

Оглавление

1. Авторизация / Регистрация пользователя.....	2
Регистрация	2
Вход на портал	3
2. Личный кабинет. Общая информация.....	4
Личные данные	4
Уведомления	5
Избранное	5
Заметки	6
3. Связь аккаунтов. Осуществление привязки.	8
Ученик – Учитель	8
Родитель – Ученик	13
4. Дневник и методика оценивания.	15
Дневник	15
Методика оценивания	15
5. Личный кабинет ученика	17
Начало работы	17
Расписания	17
Учителя	23
Задания	23
Достижения	24
6. Личный кабинет учителя.....	27
Начало работы	27
Расписания	27
Ученики	31
Задания	32
7. Личный кабинет родителя.....	35
Начало работы	35
Расписания	35
Дети	39
8. Как работать с уроком?	40
Технические требования	40
Структура урока	40
Типы заданий	41
9. Быстрый поиск по сайту	58

ГИД ПО «РОССИЙСКОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ШКОЛЕ»

1. Авторизация / Регистрация пользователя

В верхнем правом углу нажмите «Вход», если Вы регистрировались ранее, либо пройдите процедуру регистрации по ссылке «Регистрация».

Регистрация

Для регистрации на портале РЭШ обязательно укажите Вашу роль (ученик/родитель/учитель), фамилию и имя, адрес электронной почты, дату рождения, придумайте пароль. Также необходимо указать страну, регион и населенный пункт, в котором находится Ваша образовательная организация (школа), ее название. В случае, если Ваша образовательная организация имеет филиалы, необходимо указать юридический адрес. Все позиции необходимо выбрать из выпадающего списка. В случае если при регистрации Вы указали страну в поле «Страна» отличную от «Россия», то Вам потребуется заполнить только это поле. На портале не добавлены школы иностранных государств. Также Вы можете указать отчество и пол. Для пользователей, выбравших роль «ученик», – класс.

Войти или **Зарегистрироваться**

Вы:

E-mail (является логином при авторизации):

Пароль:

Подтверждение пароля:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Пол: Мужской Женский

Страна:

Регион:

Населённый пункт:

Школа:

[Моей школы нет в списке](#)

Обновить

Введите код с картинки:

Принимаю [соглашение об обработке персональных данных](#)

ПОСТУПИТЬ В ШКОЛУ

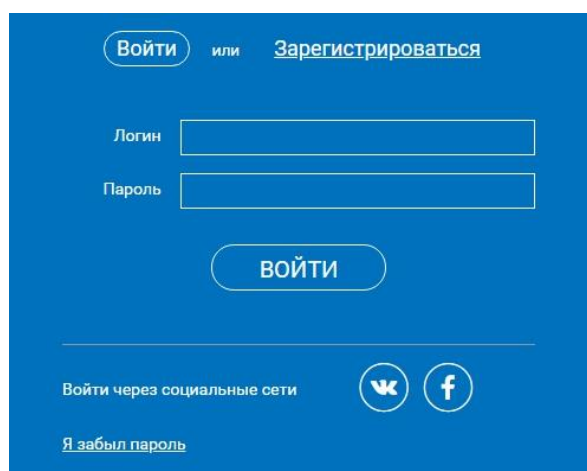
В случае отсутствия вашей образовательной организации в списке, необходимо обратиться с соответствующим запросом в службу поддержки, нажав кнопку «Моей школы нет в списке». Вам откроется страница «Обращение в редакцию и службу поддержки», где вы обязательно должны указать ИНН школы, текст обращения, адрес электронной почты.

Приняв условия Соглашения об обработке персональных данных, нажмите кнопку «Поступить в школу». На электронную почту, указанную при регистрации, придет письмо о подтверждении регистрации. Если в папке «Входящие» отсутствует письмо о подтверждении регистрации, проверьте папку «Спам». В случае, если в течение нескольких часов Вам не пришло письмо о подтверждении регистрации обратитесь в службу технической поддержки портала.

Вход на портал

Обращаем ваше внимание, что логином для входа в систему является адрес электронной почты, который вы указали при регистрации, пароль – та комбинация символов, которые вы указали при регистрации. При необходимости пароль в дальнейшем можно сменить в своем личном кабинете.

При нажатии на кнопку «Вход» Вы попадаете на страницу авторизации. Здесь Вам необходимо ввести свой логин и пароль и нажать кнопку «Войти». При вводе пары логин/пароль будьте внимательны. В случае появления сообщения «Пользователь не найден» проверьте корректность логина и пароля, убедитесь, что не были добавлены лишние пробелы и символы (распространённая ситуация при копировании адреса электронной почты).



Если Вы забыли пароль для входа в учетную запись, воспользуйтесь формой восстановления пароля, нажав на ссылку «Я забыл пароль». На указанную при регистрации электронную почту придет письмо-инструкция.

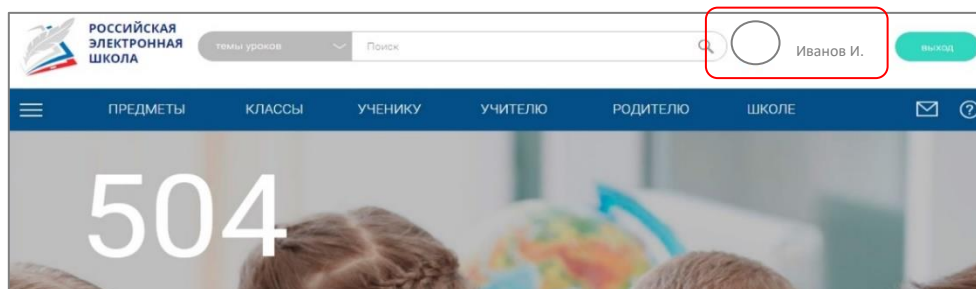
Для авторизации Вы можете воспользоваться аккаунтами в социальных сетях Вконтакте, Facebook. В случае если почта, указанная при регистрации на портале РЭШ и аккаунта Вконтакте (Facebook) совпадают, вы попадете в свой личный кабинет на портале РЭШ.

При успешной авторизации Вы попадаете на главную страницу Личного кабинета.

2. Личный кабинет. Общая информация.

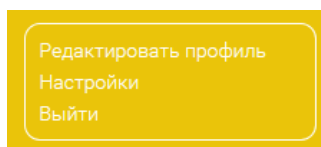
Личные данные

В результате ввода пары логин/пароль Вы попадаете на стартовую страницу портала. Для перехода в личный кабинет необходимо нажать на свои фамилию и имя в правом верхнем углу страницы рядом с кнопкой «Выход».



Вы попадаете в свой личный кабинет на страницу с приветствием. Там Вы можете внести изменения в личные данные и в контактную информацию.

Для внесения изменений в личные данные и в контактную информацию нажмите «Редактировать профиль». Здесь Вы сможете изменить адрес электронной почты, фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, информацию о стране проживания, регионе и школе (для лиц, указавших «Россия» при регистрации в поле «Страна»).



Также здесь можно удалить профиль. Для этого необходимо нажать на кнопку «Удалить профиль».

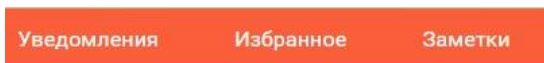


В соответствии с «согласием на обработку персональных данных» в результате нажатия на кнопку «Удалить профиль» все Ваши персональные данные будут удалены из базы портала в течение 10 дней.

Для изменения пароля и редактирования отображения виджета «Активность» нажмите «Настройки».

Уведомления

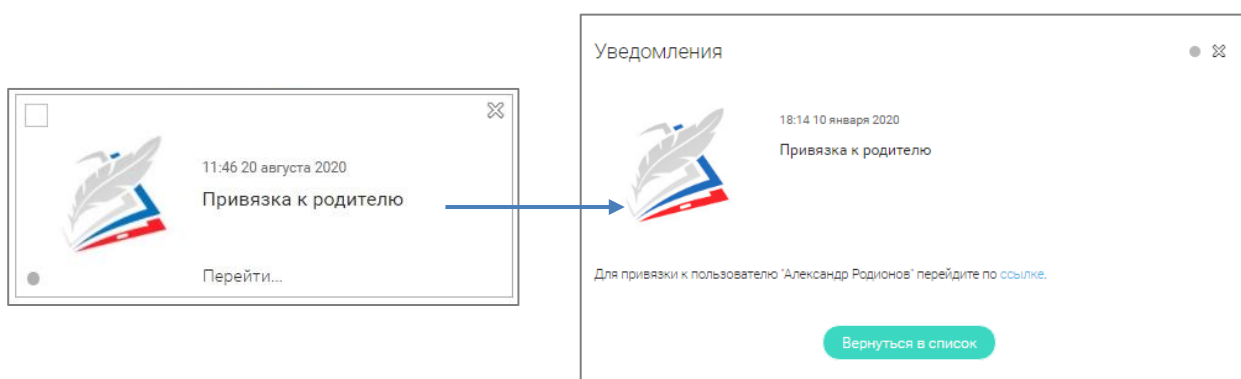
Вверху экрана располагается основное меню Личного кабинета, содержащее различные разделы. Для всех личных кабинетов разделы «Уведомления», «Заметки» и «Избранное» одинаковы по функционалу.



В разделе «Уведомления» отображаются актуальные оповещения, уведомления, напоминания, календарные заметки, события.

Пример:

Если родитель ученика изъявил желание зарегистрироваться на портале с целью наблюдения за процессом обучения ребенка, то в разделе «Уведомления» в личном кабинете ученика появится соответствующее сообщение для осуществления привязки аккаунтов. Аналогично в личном кабинете учителя появится уведомление о желании ученика связать свой аккаунт с аккаунтом учителя.

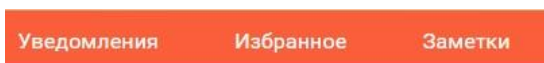


Нажмите на прямоугольник сообщения, чтобы увидеть подробный текст.

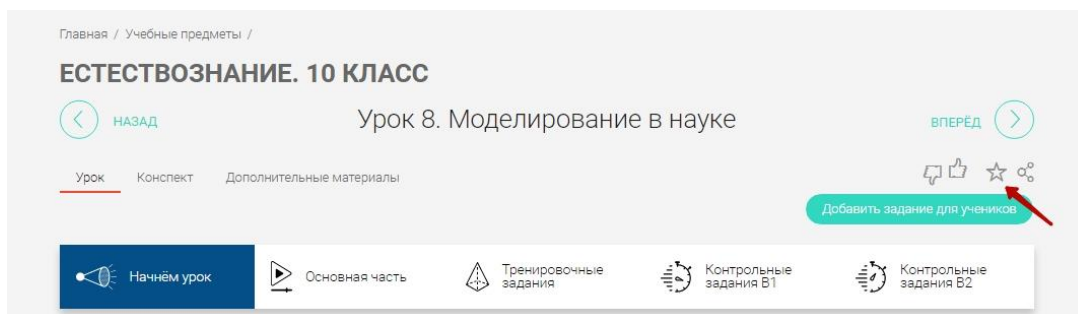
После прохождения по ссылке, в личном кабинете ученика появится запись о родителе (родителях).

Избранное

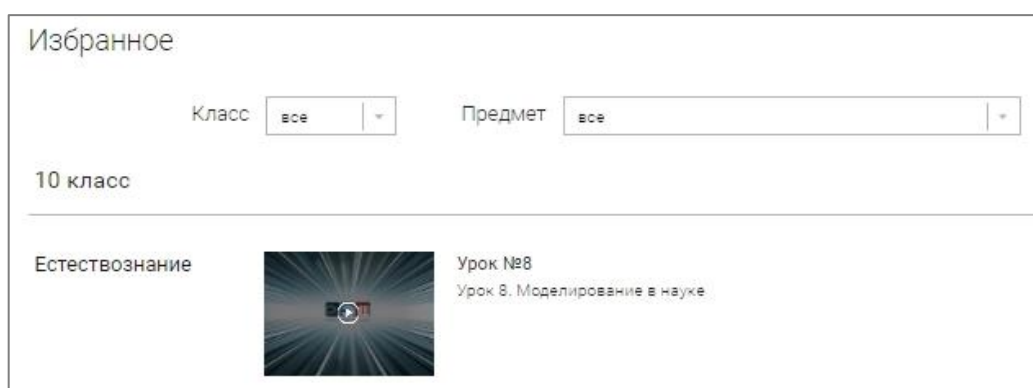
Вверху экрана располагается основное меню Личного кабинета, содержащее различные разделы. Для всех личных кабинетов разделы «Уведомления», «Заметки» и «Избранное» одинаковы по функционалу.



Можно отметить для себя какие-то интересные уроки, то есть добавить их в раздел «Избранное». Для этого в правом верхнем углу формы урока, необходимо нажать на значок «звездочка».



После чего ссылка на этот урок отобразится в разделе «Избранное».



Этим разделом можно воспользоваться для быстрого перехода на этот или другой добавленный урок.

Для поиска или удобного просмотра предусмотрены фильтры по классу и предмету. Можно использовать как один фильтр, так и сочетание обоих фильтров.

Заметки

Вверху экрана располагается основное меню Личного кабинета, содержащее различные разделы. Для всех личных кабинетов разделы «Уведомления», «Заметки» и «Избранное» одинаковы по функционалу.



В разделе «Заметки» могут находиться записи, ссылки, пометки, интересная и полезная информация, которую Вы хотите сохранить.

В окне «Заметки» пишется материал заметки. Атрибут «Связать с уроком» позволяет привязать информацию к нужному уроку: выбираем класс, предмет, тему урока. Также добавить заметку можно и без привязки к уроку.

Заметки



Связать с уроком

6 класс | География | Подождите...

Добавить заметку

26 октября 2019 года | Десятичная система записи натуральных чисел, урок № 2, Математика, 5 класс
Много формул для запоминания

После нажатия кнопки «Добавить заметку» создается заметка с указанием даты её создания, текстом заметки и ссылкой на выбранный урок.

Если заметок много, то выделить важную и поместить в начало списка можно с помощью значка . При нажатии на него появляется галочка  и при последующем переходе во вкладку «Избранное» данная заметка будет первой в списке всех заметок.

3. Связь аккаунтов. Осуществление привязки.

Ученик – Учитель

Первый способ (запрос привязки со стороны ученика).

Данный тип привязки возможен в случае, если ученик и учитель заполнили корректно поля "Регион", "Населенный пункт" и "Школа". В случае, если информация по этим трем полям совпала у ученика в разделе «Учителя» в личном кабинете отображаются все учителя данной образовательной организации.

1. В личном кабинете ученика необходимо нажать в столбце «Статус» на кнопку «Запросить привязку».

Родионова Арина

МБОУ «Гимназия № 4 им. А.С.Пушкина»
Ученик
5 класс
15 апреля 2008

Редигировать профиль
Настройки
Выйти

АКТИВНОСТЬ

Добавлен родитель:
Добавлен родитель:
9 сентября 2020

Список привязанных учителей

Статус
Все

ФИО учителя

Искать

ФИО преподавателя	Статус
Демидова М.Н.	Запросить привязку

✓ ЛК Ученика

Родионова Арина

МБОУ «Гимназия № 4 им. А.С.Пушкина»
Ученик
5 класс
15 апреля 2008

Редигировать профиль
Настройки
Выйти

АКТИВНОСТЬ

Добавлен родитель:
Добавлен родитель:
9 сентября 2020

Список привязанных учителей

Статус
Все

ФИО учителя

Искать

ФИО преподавателя	Статус
Демидова М.Н.	Ожидается подтверждение

2. Учителю в личный кабинет придет уведомление о запросе.

Демидова Мария

Уведомления

09:50 15 декабря 2020
Привязка к учителю

Перейти...

Уведомления

09:50 15 декабря 2020
Привязка к учителю

Ученик Родионова Арина хочет прикрепитсья к вашей учетной записи.

Вернуться в список

✓ ЛК Учителя

3. Учитель в своем личном кабинете в списке учеников увидит ФИО ученика, который хочет осуществить привязку. Для того чтобы завершить процедуру привязки учителю необходимо выделить ученика (учеников), т. е. поставить напротив фамилии «галочку» и нажать на кнопку «Подтвердить». Привязка будет успешно подтверждена.

The screenshot shows the teacher's interface with the 'Ученики' (Students) tab selected. A table lists students, with the first row highlighted and a red checkmark in the first column. A red box highlights the 'Подтвердить' (Confirm) button. A blue dialog box with a green checkmark and the text 'Учётные записи успешно привязаны' (Account records successfully linked) is overlaid on the screen, with an arrow pointing to the 'Подтвердить' button. The dialog also says 'Успешно привязано 1 учётных записей' (Successfully linked 1 account records) and has an 'ОК' button.

ЛК Учителя

4. В личном кабинете ученика, как только учитель подтвердит процедуру привязки, статус напротив ФИО учителя изменится с «Ожидает подтверждения» на «Привязан».

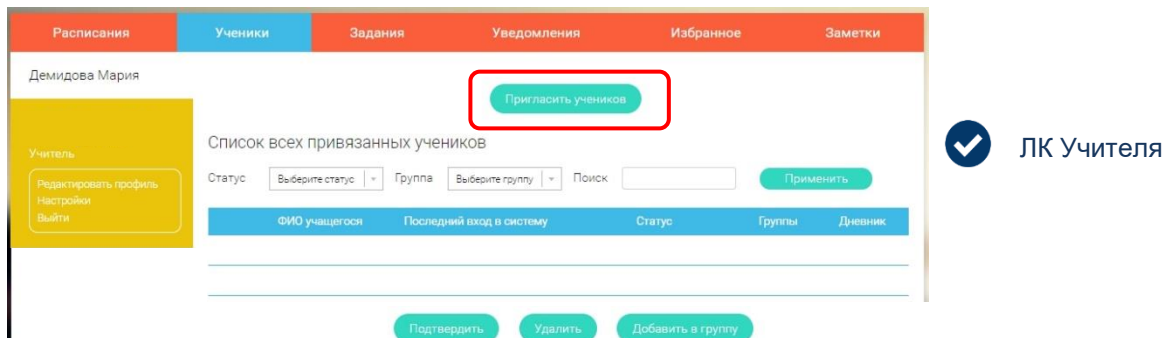
The screenshot shows the student's interface with the 'Учителя' (Teachers) tab selected. A table lists teachers, with the first row highlighted and the status 'Привязан' (Linked) in the last column, which is highlighted with a red box. A blue dialog box with a green checkmark and the text 'ЛК Ученика' (Student's Personal Cabinet) is overlaid on the screen.

ЛК Ученика

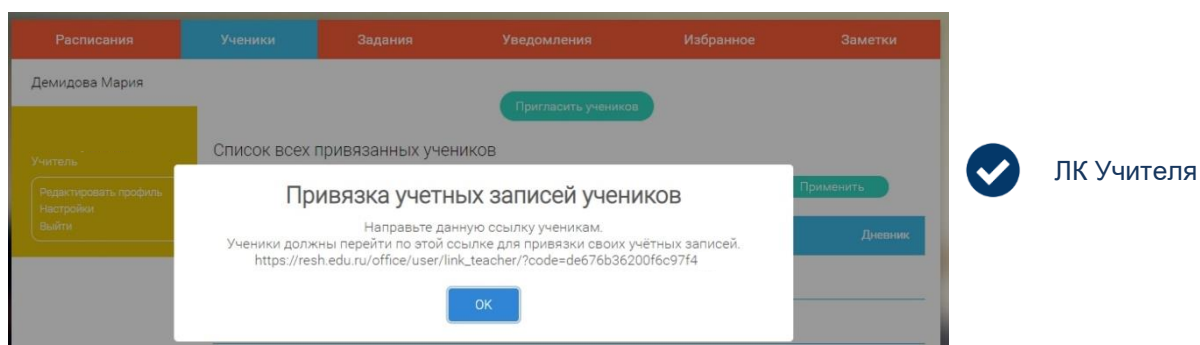
Второй способ (привязка по ссылке).

В случае, если поля "Регион", "Населенный пункт" и "Школа" не совпадают или отсутствуют (страна, указанная при регистрации не «Россия») осуществить привязку возможно следующим способом.

1. В личном кабинете учителя во вкладке «Ученики» нажать на кнопку «Пригласить ученика»

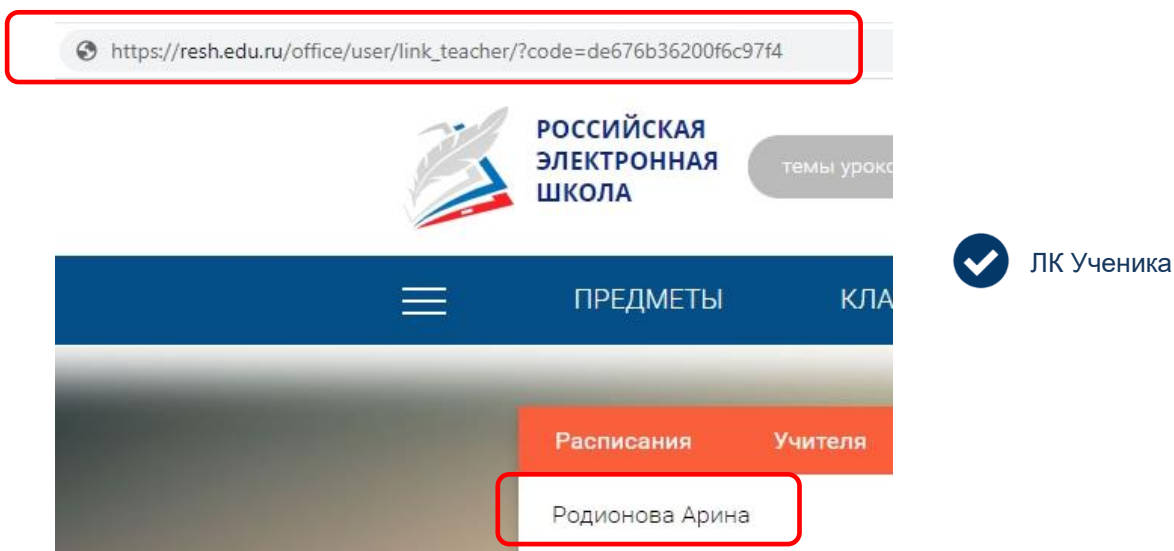


2. Сформируется ссылка.

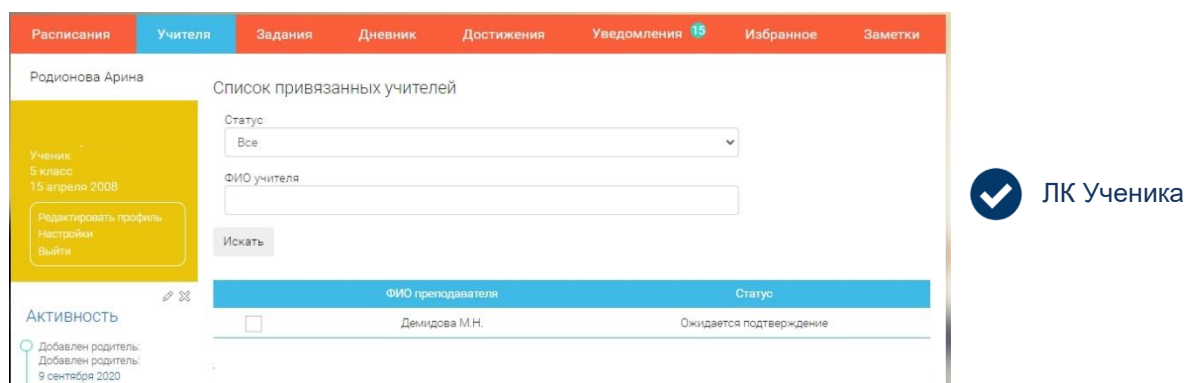


3. Сформированную ссылку необходимо направить ученикам любым удобным способом.

4. Ученик, получив данную ссылку, должен авторизоваться на портале и вставить ее в адресную строку. Нажать клавишу «Enter».

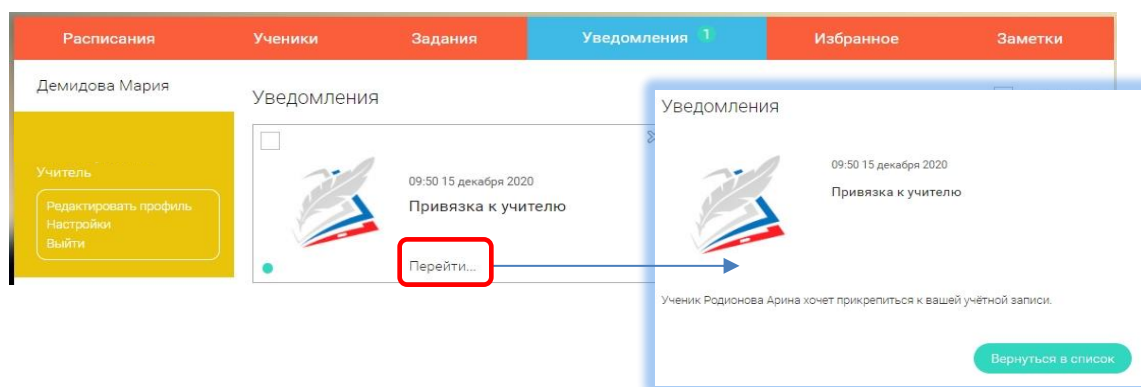


5. В результате в списке привязанных учителей в разделе «Учителя» в личном кабинете ученика отобразится ФИО учителя в статусе «Ожидает подтверждения».



The screenshot shows the 'Учителя' (Teachers) section of a student's personal cabinet. The user is 'Родионова Арина' (Rodionova Arina), a 5th-grade student. The page title is 'Список привязанных учителей' (List of linked teachers). There is a search filter for 'Статус' (Status) set to 'Все' (All) and a search button 'Искать' (Search). Below the search bar is a table with two columns: 'ФИО преподавателя' (Teacher's name) and 'Статус' (Status). One entry is visible: 'Демидова М.Н.' (Demidova M.N.) with the status 'Ожидается подтверждение' (Confirmation pending). To the right of the screenshot is a blue checkmark icon and the text 'ЛК Ученика' (Student's personal cabinet).

6. Учитель в своем личном кабинете увидит уведомление в разделе «Уведомления» о желании ученика осуществить привязку.



The screenshot shows the 'Уведомления' (Notifications) section of a teacher's personal cabinet. The user is 'Демидова Мария' (Demidova Maria). A notification is displayed with the date '09:50 15 декабря 2020' and the subject 'Привязка к учителю' (Linking to teacher). The notification text reads: 'Ученик Родионова Арина хочет прикрепиться к вашей учётной записи.' (Student Rodionova Arina wants to attach to your account). A red box highlights the 'Перейти...' (Go...) button, with an arrow pointing to a larger, detailed view of the notification. The detailed view shows the same notification text and a 'Вернуться в список' (Return to list) button.

7. Учитель в разделе «Ученики» в списке учеников увидит ФИО ученика, который хочет осуществить привязку. Для того, чтобы завершить процедуру привязки учителю необходимо выделить ученика (учеников), т.е. поставить напротив фамилии «галочку» и нажать на кнопку «Подтвердить». Привязка будет успешно подтверждена.

Список всех привязанных учеников

ФИО учащегося	Последний вход в систему	Статус	Группы	Дневник
Родионова А.	15.12.2020 09:50	Ожидает подтверждения		



ЛК Учителя

Учётные записи успешно привязаны

Успешно привязано 1 учётных записей

OK

Список всех привязанных учеников

ФИО учащегося	Последний вход в систему	Статус	Группы	Дневник
Родионова А.	15.12.2020 09:50	Привязан		

8. В личном кабинете ученика в разделе «Учителя», как только учитель подтвердит процедуру привязки, статус напротив ФИО учителя изменится с «Ожидает подтверждения» на «Привязан».

Список привязанных учителей

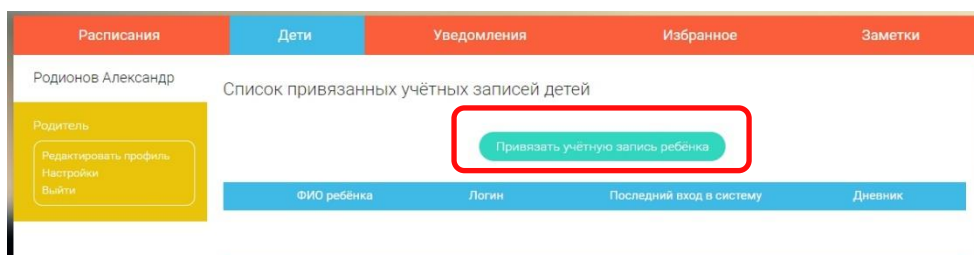
ФИО преподавателя	Статус
Демидова М.Н.	Привязан



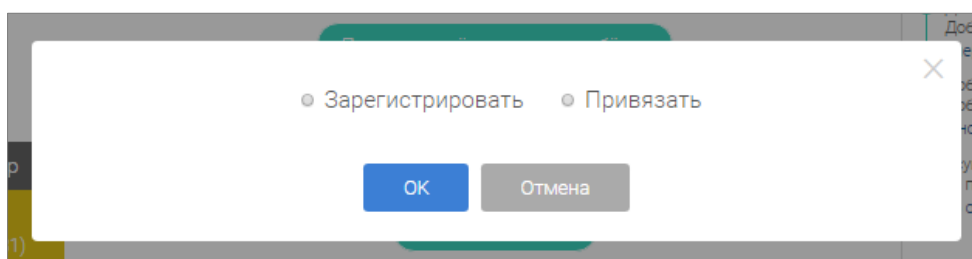
ЛК Ученика

Родитель – Ученик

1. В личном кабинете родителя во вкладке «Дети» нажать на кнопку «Привязать учетную запись ребенка».



2. В появившемся диалоговом окне необходимо выбрать способ привязки: «Зарегистрировать» (ребенок не зарегистрирован на сайте) или «Привязать».

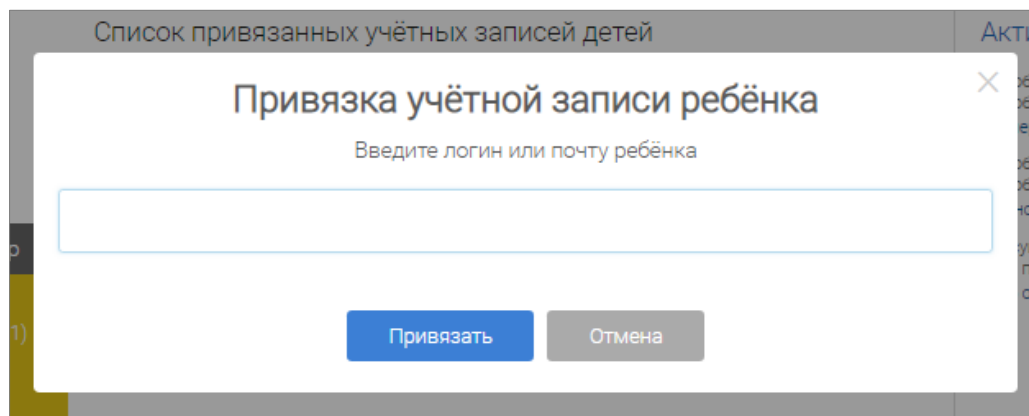


При выборе способа привязки «Зарегистрировать» открывается форма регистрации, в которую необходимо внести данные Вашего ребёнка и нажать кнопку «Добавить учетную запись».

В результате на почту родителя придет письмо уведомление, содержащее информацию о логине и пароле от аккаунта ребенка.

Если Ваш ребёнок уже зарегистрирован на портале «Российская электронная школа», то необходимо выбрать способ привязки «Привязать».

Открывается форма, в которую необходимо внести логин (адрес электронной почты) Вашего ребёнка и нажать кнопку «Привязать».



Список привязанных учётных записей детей

Привязка учётной записи ребёнка

Введите логин или почту ребёнка

Привязать Отмена


3. В результате учетная запись ребенка будет связана с учетной записью родителя.

4. Дневник и методика оценивания.

Дневник

Дневник позволяет следить за успеваемостью обучающегося. Здесь можно получить информацию об уже пройденных уроках и результатах прохождения тренировочных упражнений, контрольных заданий, а также задания «Открытый вопрос».

Оценка в дневнике отображается в результате нажатия на кнопку «Проверить» в Тренировочном или Контрольном модуле. В задании «Открытый вопрос» в результате оценивания учителем.

Информацию в дневнике можно посмотреть за определенный период. Период можно выбрать, нажав на значок «календарь» . Также есть возможность отфильтровать информацию в дневнике по интересующему предмету. В результате Вам будет представлена информация по предметам, темам уроков и результатам проверки уровня знаний по каждому типу заданий.

Класс	Предмет	Тема урока	Тип задания	Результат
1 апреля 2020				
6	Биология	Урок 6. Дыхание	Задания тренировочного модуля Контрольные задания В1	Изучите материал урока Изучите материал урока
19 марта 2020				
5	Биология	Урок 2. Методы изучения биологии	Дополнительные задания Дополнительные задания Дополнительные задания	3 4 5

Тренировочные задания можно проходить неограниченное количество раз в день. В этом случае оценка в дневнике напротив типа задания «Задания тренировочного модуля» будет меняться на последнюю (соответствующую оценки последнего прохождения).

Результаты по уроку привязываются к дате прохождения. В случае если один и тот же урок проходится повторно в другие даты, в дневнике фиксируются все случаи.

Методика оценивания

Прохождения Тренировочного или Контрольного оценивает система, а дополнительное задание («Открытый вопрос») оценивает учитель.

Урок 1 класса будет считаться «пройденным» при условии выполнения заданий тренировочного модуля (в связи с отсутствием контрольного модуля) на удовлетворительный результат.

Урок 2 – 11 классов будет считаться «пройденным» в случае выполнения заданий хотя бы одного контрольного варианта на удовлетворительный результат.

Оценивание заданий Тренировочного модуля

После прохождения заданий тренировочного модуля и нажатия кнопки «Проверить», система выставляет оценку по следующим критериям:

1. «Изучите материал урока» - выполнено **менее 50%** заданий – неудовлетворительный результат;
2. «Результат может быть лучше» или «3» - выполнено **от 50% до 74%** заданий - удовлетворительный результат;
3. «Хорошо» или «4» - выполнено **от 75% до 99%** заданий - хороший результат;
4. «Молодец» или «5» - выполнено **100%** заданий – отличный результат.

Оценивание заданий Контрольного модуля

Каждый вариант заданий контрольного модуля (содержит по 3 задания) оценивается отдельно по следующим критериям:

1. «Изучите материал урока» - выполнено **0 из 3** заданий - неудовлетворительный результат;
2. «3» - выполнено **1 из 3** заданий - удовлетворительный результат;
3. «4» - выполнено **2 из 3** заданий - хороший результат;
4. «5» - выполнено **3 из 3** заданий - отличный результат.

Ученикам в один день доступны для выполнения оба варианта Контрольных заданий, они могут выполнить оба варианта и получить две оценки. Повторное выполнение Контрольных заданий **становится доступным только на следующий день** (одна попытка в день).

Оценка за дополнительные задания («Открытый вопрос») привязывается к дате отправки на проверку работы учеником. Оценка за это задание в дневнике появится после проверки и выставления оценки за него учителем.

Класс	Предмет	Урок	Вид работ	Результат для 1 класса	Результат для 2 - 11 классов
Дата получения результата					
Номер класса с 1 по 11	Наименование предмета	Номер урока, тема урока	Задания тренировочного модуля	«Изучите материал урока» «Результат может быть лучше» «Хорошо» «Молодец»	«Изучите материал урока» «3» «4» «5»
			Контрольные задания В1	Отсутствует	«Изучите материал урока» «3» «4» «5»
			Контрольные задания В2		«Изучите материал урока» «3» «4» «5»
			Дополнительные задания	«Изучите материал урока» «Результат может быть лучше» «Хорошо» «Молодец»	«Изучите материал урока» «3» «4» «5»

5. Личный кабинет ученика

Начало работы

Вверху экрана располагается основное меню Личного кабинета, содержащее разделы: «Расписания», «Учителя», «Задания», «Дневник», «Достижения», «Уведомления», «Избранное», «Заметки».



Слева на странице размещена информация о пользователе (фамилия и имя, название школы, роль пользователя в системе, класс, дата рождения) и раздел «Активность», в котором отображается информация об основных действиях ученика, например: «Зарегистрировался», «Пройден урок», «Добавлен родитель» и другие.



Расписания

Страница с расписанием занятий для обучающегося по разработанной учебной траектории позволяет ученику планировать свое время обучения в соответствии с выбранной учебной программой. Учебная траектория может быть создана как учеником, так и учителем или родителем.

Для самостоятельного создания учебной траектории необходимо нажать кнопку



, в результате чего открывается форма:

Данная форма предполагает выбор одного из двух вариантов траектории:

1. Стандартная учебная траектория.

При указании класса система создаёт траекторию обучения, включающую все уроки по всем предметам соответствующего класса. Также может быть указан второй иностранный язык (для всех классов, кроме 1 класса), который будет включен в расписание данной траектории.

Учебная неделя состоит из 5 учебных дней. Каждый учебный день содержит от 2 до 6 уроков в соответствии с классом. Учебная траектория рассчитана на 33-34 учебные недели в соответствии с примерной основной образовательной программой.

Учебные траектории

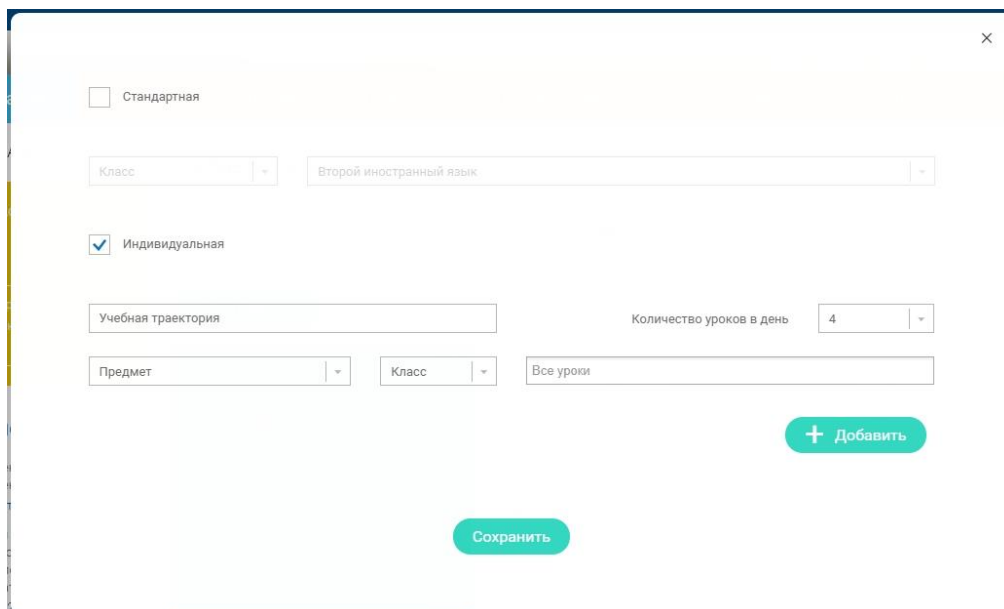
Активные Завершённые

+ Добавить

	Учебный день 1 23.12.2020	Учебный день 2 24.12.2020
<p>Учебная траектория 6 класс Второй иностранный язык — Немецкий</p>	<p>Русский язык Урок 1 Английский язык Урок 1 Обществознание Урок 1</p>	<p>Русский язык Урок 2 Немецкий язык Урок 1 Биология Урок 1</p>

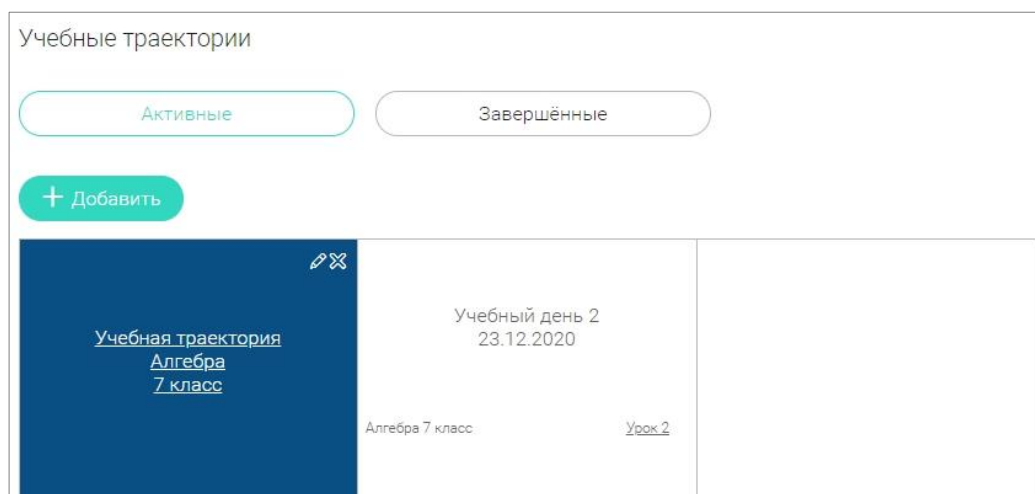
2. Индивидуальная учебная траектория.

Для создания индивидуальной учебной траектории необходимо указать название траектории в поле «Учебная траектория», выбрать параметры модуля: количество уроков в день, предмет, класс, уроки. Есть возможность выбрать все уроки по выбранному предмету, либо конкретные уроки из выпадающего списка.



The screenshot shows a form for creating an individual learning trajectory. It includes a checkbox for 'Стандартная' (Standard) and a checked checkbox for 'Индивидуальная' (Individual). There are dropdown menus for 'Класс' (Class) and 'Второй иностранный язык' (Second foreign language). A text input field is labeled 'Учебная траектория' (Learning trajectory). A dropdown menu for 'Количество уроков в день' (Number of lessons per day) is set to 4. Below these are dropdown menus for 'Предмет' (Subject) and 'Класс' (Class), followed by a text input field for 'Все уроки' (All lessons). There are two buttons: a green '+ Добавить' (Add) button and a teal 'Сохранить' (Save) button.

При нажатии кнопки «Сохранить» сформируется индивидуальная учебная траектория согласно выбранным параметрам.

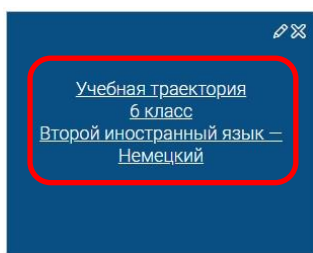


The screenshot shows the 'Учебные траектории' (Learning Trajectories) section. It has two tabs: 'Активные' (Active) and 'Завершённые' (Completed). There is a green '+ Добавить' (Add) button. Below is a table with one row:

Учебная траектория	Учебный день	Уроки
Учебная траектория Алгебра 7 класс	Учебный день 2 23.12.2020	Алгебра 7 класс Урок 2

Все учебные траектории отображаются в разделе «Расписания».

Для перехода в стандартную или индивидуальную учебную траекторию необходимо нажать на ее название.



Таким образом мы увидим расписание, согласно которому можно проходить уроки данной траектории.

Расписание представлено в виде таблицы.

Стандартная траектория:

Учебные дни с 1 по 5 >			
Учебный день 1 23.12.2020	Учебный день 2 24.12.2020	Учебный день 3 25.12.2020	Учебный день 4 26.12.2020
Русский язык Урок 1 Английский язык Урок 1 Обществознание Урок 1	Русский язык Урок 2 Немецкий язык Урок 1 Биология Урок 1	Русский язык Урок 3 Математика Урок 1 Музыка Урок 1	Литература Урок 1 Математика Урок 2 Технология Урок 1
Учебный день 5 27.12.2020			
Английский язык Урок 2 История Урок 1 Физическая культура Урок 1			

Индивидуальная траектория:

Учебная траектория «Учебная траектория. Алгебра. 7 класс»

Учебные дни с 1 по 2

Учебный день 1 07.10.2020	Учебный день 2 23.12.2020
Алгебра 7 класс Урок 1	Алгебра 7 класс Урок 2

Успешно пройденные уроки выделяются синим цветом, не успешно – красным.

Временной диапазон позволяет посмотреть расписание на интересующую неделю. Нажмите стрелочку «Вправо» или «Влево» для просмотра занятий в другие даты.


Учебные дни с 1 по 5 >

В формате отображения расписания на неделю таблица представляет собой набор учебных дней

Учебный день 3
08.09.2020

Каждая ячейка содержит дату, перечень предметов, которые запланированы на указанную дату, номера уроков по ним. В случае, если в указанную дату уроки были не выполнены, дата будет сдвигаться (в т.ч. и выходные дни).

При нажатии на выбранный урок **Урок 2** Вы перейдете на страницу урока.

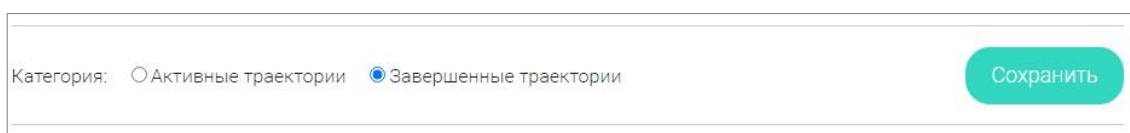
Для перехода к свойствам учебной траектории необходимо нажать на «Редактировать» (карандашик ) в правом верхнем углу окна учебной траектории.

На открывшейся странице можно увидеть свойства выбранной учебной траектории.

1. При выборе типа курса «Основной курс» данная траектория закрепляется первой в списке всех траекторий в разделе «Расписания». Чтобы сделать курс основным, необходимо поставить «галочку» и нажать на кнопку «Сохранить».

Тип курса: Основной курс Сохранить


2. В разделе «Категории» можно выбрать тип «Активные траектории» или перевести в категорию «Завершенные траектории». Вновь созданные учебные траектории по умолчанию являются активными. После прохождения учебной траектории её можно перевести в статус завершенные, выбрав категорию «Завершенные траектории» и нажать кнопку «Сохранить».



Категория: Активные траектории Завершенные траектории Сохранить

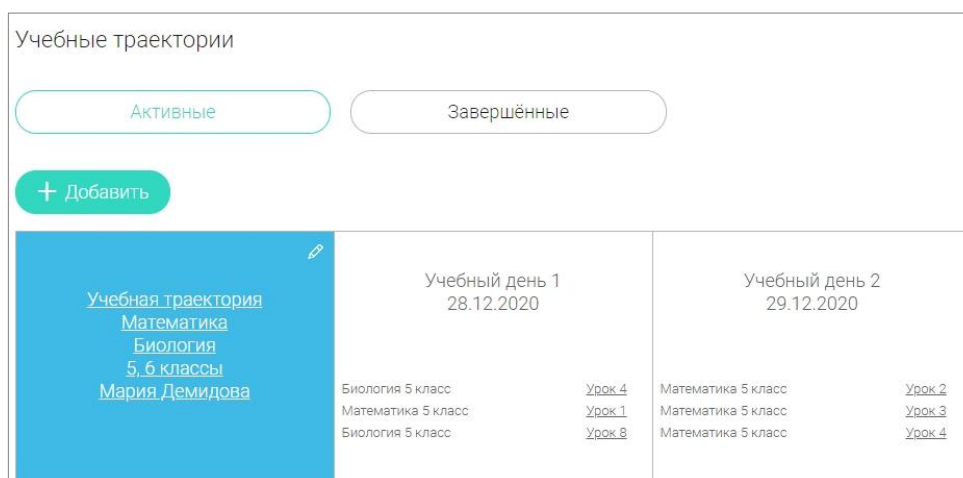
3. Содержание позволит следить за тем, какой процент уроков пройден от общего количества уроков по конкретному предмету в рамках данной учебной траектории.

4. Статистика траектории показывает процент выполненных уроков от общего количества уроков курса.

Учебную траекторию можно удалить, нажав на «Удалить» (крестик ) в правом верхнем углу окна учебной траектории.

В случае если траектория создана учителем или родителем и назначена на ученика, она отображается аналогично траекториям, созданным учеником, однако в названии траектории отображается ФИО назначившего ее учителя или родителя.

Например, «Учебная траектория Математика Биология 5,6 классы Мария Демидова» создана учителем Марией Демидовой, назначена на ученика и отображается в личном кабинете ученика следующим образом:



Учебные траектории											
Активные	Завершённые										
+ Добавить											
Учебная траектория Математика Биология 5, 6 классы Мария Демидова	<table border="1"><thead><tr><th>Учебный день 1</th><th>Учебный день 2</th></tr><tr><th>28.12.2020</th><th>29.12.2020</th></tr></thead><tbody><tr><td>Биология 5 класс Урок 4</td><td>Математика 5 класс Урок 2</td></tr><tr><td>Математика 5 класс Урок 1</td><td>Математика 5 класс Урок 3</td></tr><tr><td>Биология 5 класс Урок 8</td><td>Математика 5 класс Урок 4</td></tr></tbody></table>	Учебный день 1	Учебный день 2	28.12.2020	29.12.2020	Биология 5 класс Урок 4	Математика 5 класс Урок 2	Математика 5 класс Урок 1	Математика 5 класс Урок 3	Биология 5 класс Урок 8	Математика 5 класс Урок 4
Учебный день 1	Учебный день 2										
28.12.2020	29.12.2020										
Биология 5 класс Урок 4	Математика 5 класс Урок 2										
Математика 5 класс Урок 1	Математика 5 класс Урок 3										
Биология 5 класс Урок 8	Математика 5 класс Урок 4										

Учебная траектория, созданная родителем или учителем, отличается по цвету от учебных траекторий, которые ученик создал самостоятельно. Для этих учебных траекторий у ученика отсутствует возможность удаления, а в свойствах доступна информация о содержании (какой процент уроков пройден от общего количества уроков по конкретному предмету в рамках данной учебной траектории) и статистике траектории (какой процент выполненных уроков от общего количества уроков курса).

Учителя

Раздел «Учителя» содержит информацию обо всех учителях, которые зарегистрированы в системе Российской электронной школы и при регистрации указали ту же школу, что и ученик или были прикреплены через ссылку.

Информацию о прикреплении к учителю смотрите в разделе «Связь аккаунтов. Осуществление привязки».

Задания

В разделе «Задания» отображаются уроки, которые учитель назначает ученику в данной системе.

Список заданий

Предмет Класс Номер урока

[Фильтровать](#)

Предмет	Класс	Урок	Наименование задания	Статус задания	Действия
Биология	5 класс	Урок №5. Урок 5. Химический состав клетки	Изучить урок	Создано	Урок
Биология	5 класс	Урок №1. Урок 1. Биология – наука о живой природе	Проверочная работа	Ожидает проверки	Урок
География	5 класс	Урок №3. Урок 3. Эпоха Великих географических открытий. Географические открытия XVII–XIX вв.	Проверочная работа	Оценено	Просмотр

Можно отфильтровать список по предмету, классу и номеру урока.

Для прохождения назначенного урока необходимо нажать на кнопку «Урок». Ученик попадает в раздел урока «Задание «Открытый вопрос», где располагается задание, назначенное учителем.

Урок Конспект Дополнительные материалы Задание "Открытый вопрос"

Изучить материал урока

Ответьте на вопросы параграфа

Поле описания решения:

Прикрепление файла: Файл не выбран

[Отправить на проверку](#)

Вернуться к этому разделу можно после прохождения основных материалов урока. Форма ответа на задание учителя может быть в виде текста, в виде файла, либо одновременно в обоих видах.

Для того чтобы отправить урок на проверку, после прохождения основных этапов урока необходимо ответить на задание учителя и нажать на кнопку «Отправить на проверку». Когда текстовое поле будет заполнено и (или) файл будет прикреплен, кнопка «Отправить на проверку» станет активна.

В списке заданий статус этого урока изменится с «Создано» на «Ожидает проверки». После того, как учитель проверит и оценит урок, статус изменится на «Оценено», кнопка «Урок» изменится на «Просмотр».

Кнопка «Просмотр» дает информацию о самом задании, результатах, оценке пройденного урока и комментарии учителя.

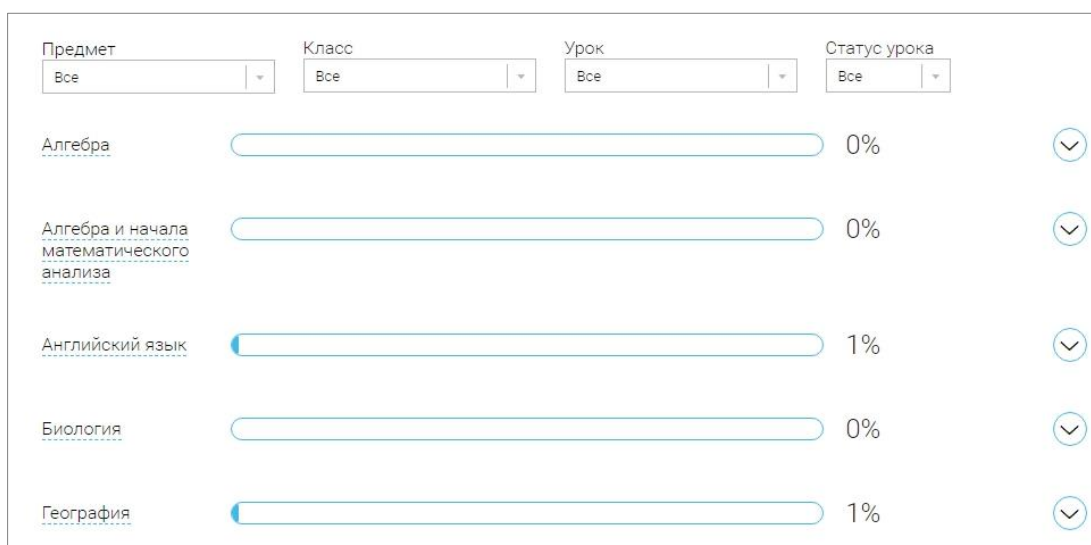
Оценка, выставленная учителем за данное задание, появится в дневнике.


Информация о задании	
Предмет	География
Класс	5 класс
Урок	Урок 3. Эпоха Великих географических открытий. Географические открытия XVII–XIX вв.
Название задания	Проверочная работа
Описание задания	Прочитайте учебник стр 82, выполните упр 3 - 7
Дата публикации	2020-04-27
Текущий статус	На проверке
Информация о результатах	
ФИО учащегося	Арина Родионова
Ответ учащегося	Параграф изучен
Дата предоставления ответа	2020-04-27
Информация об оценке	
Оценка	3
Комментарий учителя	Изучить повторно
Дата постановки оценки	2020-04-27

Достижения

Раздел «Достижения» содержит общую статистику по предметам, разбитую на 1-4 классы, 5-9 классы и 10-11 классы. Здесь можно увидеть количество пройденных уроков из общего числа и процент выполнения.

В данном разделе имеется также возможность посмотреть статистику в разрезе предметов, классов, уроков и статусов, применяя соответствующие фильтры.



Для детального изучения статистики по конкретному предмету, можно развернуть список, используя  в правом столбце.

The expanded view for 'География' shows a table with the following data:


Класс	Тема урока	Дата	Тип задания	Результат	Статус урока
5	Урок 1. Как география изучает Землю	19.03.2020	Тренировочные задания	2	Пройден
		19.03.2020	Контрольные задания В1	4	
		19.03.2020	Контрольные задания В2	3	
5	Урок 2. География в древности и в эпоху Средневековья				Не пройден
5	Урок 3. Эпоха Великих географических открытий. Географические открытия XVII–XIX вв.				Не пройден

Список содержит следующие данные: класс, тема урока, дата, тип задания (Задания тренировочного модуля, Контрольные задания В1, Контрольные задания В2), результат по каждому типу, статус урока (пройден/не пройден).

Пройденным считается урок (статус «Пройден»), если успешно (оценка «3» и выше) пройдены контрольные задания хотя бы одного варианта. Урок 1 класса будет считаться «пройденным» при условии выполнения заданий тренировочного модуля (в связи с отсутствием контрольного модуля) на удовлетворительный результат и выше.

Если вы изначально выбираете предмет и класс, вам откроется полная статистика по конкретному предмету с указанием темы урока, даты прохождения урока, перечню пройденных заданий и результатов по каждому из них.

Предмет	Класс	Урок	Статус урока
Экономика	10 класс	Все	Все

Экономика  3%

Класс	Тема урока	Дата	Тип задания	Результат	Статус урока
10	Урок 1. Что изучает экономика. Потребности и блага	19.03.2020	Тренировочные задания	2	Пройден
		20.03.2020	Контрольные задания В1	3	
		19.03.2020	Контрольные задания В2	2	
10	Урок 2. Факторы производства. Проблема ограниченности				Не пройден
10	Урок 3. Выбор и альтернативная стоимость				Не пройден

Оценки, которые выставлены учителем за дополнительное задание в разделе «Достижения» не отображаются.

От раздела «Дневник» раздел «Достижения» отличается тем, что здесь отображаются только лучшие результаты по всем видам работ. Т.е. если ученика не устраивает оценка пройденного урока, он может пройти его на следующий день, учитывая допущенные ошибки, тогда в разделе «Достижения» отразится лучший результат.

6. Личный кабинет учителя

Начало работы

Вверху экрана располагается основное меню Личного кабинета, содержащее разделы: «Расписания», «Ученики», «Задания», «Уведомления», «Избранное», «Заметки».



Слева на странице размещена информация о пользователе: фамилия и имя, название школы и роль пользователя в системе.

Расписания

В разделе «Расписания» есть возможность составить учебные траектории: стандартные и индивидуальные.

Стандартная учебная траектория дает возможность изучать все предметы, которые предполагает программа того или иного класса в соответствии с примерной основной образовательной программой.

Индивидуальная траектория наполняется необходимыми предметами и классами. Индивидуальная траектория позволяет учителю наиболее эффективно организовать учебный процесс, используя индивидуальный и дифференцированный подход.

Для того чтобы составить учебную траекторию, нажимаем на кнопку «Добавить»



и выбираем, какую именно траекторию хотим создать.

1. Стандартная учебная траектория.

При указании класса система создаёт траекторию обучения, включающую все уроки по всем предметам соответствующего класса. Также может быть указан второй иностранный язык (для всех классов, кроме 1 класса), который будет включен в расписание данной траектории.

Учебная неделя состоит из 5 учебных дней. Каждый учебный день содержит от 2 до 6 уроков в соответствии с классом. Учебная траектория рассчитана на 33-34 учебные недели в соответствии с примерной основной образовательной программой.

The screenshot shows a web form for creating a lesson trajectory. At the top, there are navigation tabs: «ПРЕДМЕТЫ», «КЛАССЫ», «УЧЕНИКУ», «УЧИТЕЛЮ», «РОДИТЕЛЮ», and «ШКОЛЕ». The form has a close button (X) in the top right corner. It contains the following elements:

- A checked checkbox labeled «Стандартная».
- Two dropdown menus: «Класс» (with a downward arrow) and «Второй иностранный язык» (with a downward arrow).
- An unchecked checkbox labeled «Индивидуальная».
- A text input field labeled «Учебная траектория».
- A dropdown menu labeled «Количество уроков в день» with the value «4» selected.
- Three dropdown menus: «Предмет» (with a downward arrow), «Класс» (with a downward arrow), and «Все уроки» (with a downward arrow).
- A green button with a plus sign and the text «Добавить».
- A green button with the text «Сохранить».

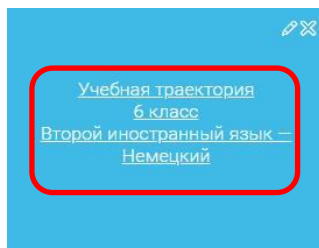
2. Индивидуальная учебная траектория

Для создания индивидуальной учебной траектории необходимо указать название траектории в поле «Учебная траектория», выбрать параметры модуля: количество уроков в день, предмет, класс, уроки. Есть возможность выбрать все уроки по выбранному предмету, либо конкретные уроки из выпадающего списка.

The screenshot shows the same web form as above, but with the «Индивидуальная» checkbox checked and the «Стандартная» checkbox unchecked. The other fields and buttons remain the same.

При нажатии кнопки «Сохранить» сформируется выбранная нами траектория. Все учебные траектории отображаются в разделе «Расписания».

Для перехода в стандартную или индивидуальную учебную траекторию необходимо нажать на ее название.




Если мы зайдем в созданную учебную траекторию, то увидим, что учебная неделя состоит из 5 учебных дней. Каждый учебный день содержит от 2 до 6 уроков в соответствии с классом.

Учебные дни с 1 по 5 >			
Учебный день 1 23.12.2020	Учебный день 2 24.12.2020	Учебный день 3 25.12.2020	Учебный день 4 26.12.2020
Русский язык Урок 1 Английский язык Урок 1 Обществознание Урок 1	Русский язык Урок 2 Немецкий язык Урок 1 Биология Урок 1	Русский язык Урок 3 Математика Урок 1 Музыка Урок 1	Литература Урок 1 Математика Урок 2 Технология Урок 1
Учебный день 5 27.12.2020			
Английский язык Урок 2 История Урок 1 Физическая культура Урок 1			

Временной диапазон позволяет посмотреть расписание на интересующую неделю. Нажмите стрелочку «Вправо» или «Влево» для просмотра занятий в другие даты.



Для перехода к свойствам учебной траектории необходимо нажать на «Редактировать» (карандашик ) в правом верхнем углу окна учебной траектории.

На открывшейся странице можно увидеть свойства выбранной учебной траектории.

1. При выборе типа курса «Основной курс» данная траектория закрепляется первой в списке всех траекторий в разделе «Расписания». Чтобы сделать курс основным, необходимо поставить «галочку» и нажать на кнопку «Сохранить». Основным курсом станет на странице учителя.

Тип курса: <input type="checkbox"/> Основной курс	Сохранить
---	---------------------------

2. В разделе «Категории» можно выбрать тип «Активные траектории» или перевести в категорию «Завершённые траектории». Вновь созданные учебные траектории по умолчанию являются активными. После прохождения учебной траектории её можно перевести в статус завершённые, выбрав категорию «Завершённые траектории» и нажав кнопку «Сохранить».

Категория: Активные траектории Завершённые траектории Сохранить

Изменение типа траектории повлияет на отображение этой траектории у учеников, на которых эта траектория была назначена. В случае перевода в категорию «Завершённые», у учеников, на которых эта траектория была назначена эта траектория также перейдет в категорию «Завершённые».

3. Созданную учебную траекторию учитель может назначить как отдельным ученикам, так и группам. Для этого необходимо выбрать способ назначения «Назначить отдельным ученикам» или «Назначить группам», выделить соответствующего ученика или группу и нажать кнопку «Сохранить».

Свойства «Учебный курс 5 класса» Назад

Тип курса: Основной курс Сохранить

Категория: Активные траектории Завершённые траектории Сохранить

Назначить ученикам

Назначить отдельным ученикам: Назначить группам:

Сохранить

4. В результате назначения учебной траектории у учителя имеется возможность выгрузить результаты в формате excel для каждого ученика (если траектория была назначена отдельно) или для группы учеников (если траектория была назначена на группу) – для этого в необходимо нажать кнопку «Скачать результаты» у выбранного ученика или группы.

Учебная траектория назначена:

	Назначение	Дата назначения	Результаты
<input type="checkbox"/>	Арина Родионова	08.09.2020 15:56	Скачать результаты

Ученики

Раздел «Ученики» содержит информацию обо всех зарегистрированных в системе Российской электронной школы учениках и привязанных к учителю (запросивших привязку).

Список привязанных учеников в личном кабинете учителя без процедуры осуществления привязки будет пустым.

Процедура привязки рассмотрена ранее («Связь аккаунтов. Осуществление привязки»).

Всех учеников, которые привязаны к учетной записи, учитель может распределить по группам, например, для удобства работы объединить детей в соответствующие классы.

Для этого необходимо выделить (поставить галочку) ученика (учеников), которых Вы хотите добавить в группу. Нажать на кнопку «Добавить в группу».

Демидова Мария

Учитель

Редактировать профиль
Настройки
Выйти

Пригласить учеников

Список всех привязанных учеников

Статус: Выберите статус ▾ Группа: Выберите группу ▾ Поиск: Применить

	ФИО учащегося	Последний вход в систему	Статус	Группы	Дневник
<input checked="" type="checkbox"/>	Родионова А.	15.12.2020 10:18	Привязан		Дневник

Подтвердить Удалить **Добавить в группу**

В результате появится всплывающее окно с возможностью создать новую группу или добавить выбранного ученика в существующую.

Новая группа

Добавить в группу

Добавить

В результате сформируется группа, которая отобразится под «Список всех привязанных учеников».

Скриншот интерфейса «Ученики»:

- Навигационная панель: Расписания, **Ученики**, Задания, Уведомления, Избранное, Заметки.
- Имя пользователя: Демидова Мария.
- Кнопка: Пригласить учеников.
- Заголовок: Список всех привязанных учеников.
- Фильтры: Статус (Выберите статус), Группа (Выберите группу), Поиск (поиск), Применить.
- Таблица учеников:

	ФИО учащегося	Последний вход в систему	Статус	Группы	Дневник
<input type="checkbox"/>	Родионова А.	15.12.2020 10:18	Привязан	5-А_Математика	Дневник
- Кнопки: Подтвердить, Удалить, Добавить в группу.
- Заголовок группы: Группа "5-А_Математика" (с опциями Изменить название, Удалить группу).
- Таблица учеников в группе:

	№	ФИО учащегося	Последний вход в систему	Дневник
<input type="checkbox"/>	1	Родионова А.	28.12.2020 11:05	Дневник
- Кнопка: Удалить из группы.

В случае если учеников в списке много воспользуйтесь фильтрами «статус» и «группа» или выполните поиск.

Из «список всех привязанных учеников» или групп учитель может зайти в Дневник ученика и проверить его успеваемость по предметам за интересующий его промежуток времени. Для этого нужно выбрать из выпадающего списка необходимый предмет и временной период.

Задания

Раздел «Задания» позволяет назначать задания из банка заданий портала «Российская электронная школа» привязанным ученикам и дополнить готовые уроки своими вопросами или заданиями.

Добавить задание

При нажатии кнопки «Добавить задание» открывается форма для выбора задания и назначения его ученику.

Необходимо заполнить все поля в открывшейся форме, выбрать класс, предмет и урок из выпадающего списка, ввести название задания и описание задания. В поле «Описание задания» учитель может внести любые дополнительные задания к уроку, которые сам будет оценивать. Название и описание задания ученик увидит в отдельной форме «Открытый вопрос».

В поле «Ожидаемые результаты» учитель может сделать выбор получения ответа на свое задание: в виде текста, в виде файла, либо и в том и другом формате.

В области «Назначить задание отдельным ученикам» или «Назначить задание на группы» необходимо выбрать способ назначения, выделить соответствующего ученика или группу, которым нужно назначить задание.

После заполнения формы и нажатия кнопки «Сохранить и опубликовать» указанный ученик или группа получают задание для выполнения.

В результате сохранения работы, в личном кабинете учителя сформируется «Список заданий для учеников», с указанием скольким ученикам задание назначено, сколько выполнило и у скольких оно оценено.

Список заданий для учеников					
	Предмет	Класс	Наименование задания	Статус задания	Действия
<input type="checkbox"/>	Математика	5 класс	Доклад	На проверке: 0/1 Оценено: 0/1	Результаты

Если нажать кнопку «Результаты» в столбце «Действия», то можно увидеть более подробную информацию о задании: выполнил его ученик или нет.

Ученику назначено задание, и ученик не выполнил его.

	ФИО учащегося	Статус задания	Оценка	Действия
<input type="checkbox"/>	Арина Родионова	Создано 16.12.2020 10:19		Просмотр и оценка

Ученик выполнил и отправил задание на проверку.

ФИО учащегося	Статус задания	Оценка	Действия
<input type="checkbox"/> Арина Родионова	Ожидает проверки 16.12.2020 10:54		Просмотр и оценка

Нажав на кнопку «Просмотр и оценка» учитель переходит к основной информации о задании, где может ознакомиться с ответом учащегося и оценить его.

Информация о задании	
Предмет	Математика
Класс	5 класс
Урок	Урок 23. Метрические единицы длины
Название задания	Доклад
Описание задания	Рассказать о разных единицах длины
Дата публикации	2020-12-16
Текущий статус	На проверке

Информация о результатах	
ФИО учащегося	Арина Родионова
Ответ учащегося	Ответ.
Файлы, приложенные к ответу	Сканать
Дата предоставления ответа	2020-12-16

Поставить оценку	
Оценка:	5
Комментарий:	Молодец!
Заккрыть	Поставить оценку

Информация об оценке	
Оценка	5
Комментарий учителя	Молодец!
Дата постановки оценки	2020-12-16

Информация об оценке добавится к общей информации о задании.

7. Личный кабинет родителя

Начало работы

Вверху экрана располагается основное меню Личного кабинета, содержащее разделы: «Расписания», «Дети», «Уведомления», «Избранное», «Заметки».



Слева на странице размещена информация пользователя: фамилия и имя, роль пользователя в системе.

Расписания

В разделе «Расписания» есть возможность составить учебные траектории: стандартные и индивидуальные.

Стандартная учебная траектория дает возможность изучать все предметы, которые предполагает программа того или иного класса в соответствии с примерной основной образовательной программой.

Индивидуальная траектория наполняется необходимыми предметами и классами. Индивидуальная траектория позволяет наиболее эффективно организовать учебный процесс.

Для того чтобы составить учебную траекторию, нажимаем на кнопку «Добавить»



и выбираем, какую именно траекторию хотим создать.

1. Стандартная учебная траектория.

При указании класса система создаёт траекторию обучения, включающую все уроки по всем предметам соответствующего класса. Также может быть указан второй иностранный язык (для всех классов, кроме 1 класса), который будет включен в расписание данной траектории.

Учебная неделя состоит из 5 учебных дней. Каждый учебный день содержит от 2 до 6 уроков в соответствии с классом. Учебная траектория рассчитана на 33-34 учебные недели в соответствии с примерной основной образовательной программой.

Стандартная

Класс

Второй иностранный язык

Индивидуальная

Учебная траектория

Количество уроков в день 4

Предмет

Класс

Все уроки

+ Добавить

Сохранить

2. Индивидуальная учебная траектория

Для создания индивидуальной учебной траектории необходимо указать название траектории в поле «Учебная траектория», выбрать параметры модуля: количество уроков в день, предмет, класс, уроки. Есть возможность выбрать все уроки по выбранному предмету, либо конкретные уроки из выпадающего списка.

Стандартная

Класс

Второй иностранный язык

Индивидуальная

Учебная траектория

Количество уроков в день 4

Предмет

Класс

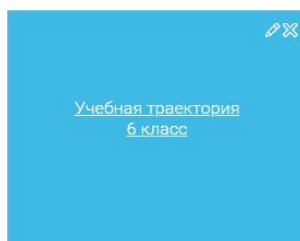
Все уроки

+ Добавить

Сохранить

При нажатии кнопки «Сохранить» сформируется выбранная нами траектория. Все учебные траектории отображаются в разделе «Расписания».

Для перехода в стандартную или индивидуальную учебную траекторию необходимо нажать на ее название




Если мы зайдем в созданную учебную траекторию, то увидим, что учебная неделя состоит из 5 учебных дней. Каждый учебный день содержит от 2 до 6 уроков в соответствии с классом.

Учебная траектория «6 класс»			
Учебные дни с 1 по 5 >			
Учебный день 1 11.01.2021	Учебный день 2 12.01.2021	Учебный день 3 13.01.2021	Учебный день 4 14.01.2021
Русский язык. Урок 1 Английский язык. Урок 1 Биология. Урок 1	Русский язык. Урок 2 Математика. Урок 1 Музыка. Урок 1	Русский язык. Урок 3 Математика. Урок 2 Технология. Урок 1	Литература. Урок 1 История. Урок 1 Физическая культура. Урок 1
Учебный день 5 15.01.2021			
Английский язык. Урок 2 Обществознание. Урок 1			

Временной диапазон позволяет посмотреть расписание на интересующую неделю. Нажмите стрелочку «Вправо» или «Влево» для просмотра занятий в другие даты.

Учебные дни с 1 по 5 >

Для перехода к свойствам учебной траектории необходимо нажать на «Редактировать» (карандашик ) в правом верхнем углу окна учебной траектории.

На открывшейся странице можно увидеть свойства выбранной учебной траектории.

1. При выборе типа курса «Основной курс» данная траектория закрепляется первой в списке всех траекторий в разделе «Расписания». Чтобы сделать курс основным, необходимо поставить «галочку» и нажать на кнопку «Сохранить». Основным курс станет на странице родителя.

Тип курса: <input type="checkbox"/> Основной курс	Сохранить
---	---------------------------

2. В разделе «категории» можно выбрать тип «Активные траектории» или перевести в категорию «Завершенные траектории». Вновь созданные учебные траектории по умолчанию являются активными. После прохождения учебной траектории её можно перевести в статус завершенные, выбрав категорию «Завершенные траектории» и нажать кнопку «Сохранить».

Категория: <input type="radio"/> Активные траектории <input checked="" type="radio"/> Завершенные траектории	Сохранить
--	---------------------------

Изменение типа траектории повлияет на отображение этой траектории у детей, на которых эта траектория была назначена. В случае перевода в категорию «Завершенные», у учеников, на которых эта траектория была назначена эта траектория также перейдет в категорию «Завершенные».

3. Созданную учебную траекторию родитель может назначить привязанным детям из списка. Для этого необходимо выделить соответствующего ребенка и нажать кнопку «Сохранить».

Свойства «Учебный курс 6 класса» Назад

Тип курса: Основной курс Сохранить

Категория: Активные траектории Завершенные траектории Сохранить

Назначить

Сохранить

4. В результате назначения учебной траектории родитель имеет возможность выгрузить результаты в формате excel для каждого ребенка, для этого необходимо нажать кнопку «Скачать результаты».

Учебная траектория назначена:

Назначение	Дата назначения	Результаты
<input type="checkbox"/> Арина Родионова	11.09.2020 12:08	Скачать результаты

Учебная траектория, созданная родителем или учителем, отличается по цвету от учебных траекторий, которые ученик создал самостоятельно. Для этих учебных траекторий у ученика отсутствует возможность удаления, а в свойствах доступна информация о содержании (какой процент уроков пройден от общего количества уроков по конкретному предмету в рамках данной учебной траектории) и статистике траектории (какой процент выполненных уроков от общего количества уроков курса).

Дети

В разделе «Дети» отображается список привязанных учетных записей детей. (Процесс привязки описан в разделе «Связь аккаунтов. Осуществление привязки. Родитель – Ученик»)

	ФИО ребёнка	Логин	Последний вход в систему	Дневник
<input type="checkbox"/>	Родионов Д.	denisro65	26.04.2020 20:16	Перейти в дневник
<input type="checkbox"/>	Родионова А.	rarita17@yandex.ru	08.09.2020 15:32	Перейти в дневник

[Удалить привязку](#)

После того, как привязка будет подтверждена, Вы сможете в режиме реального времени наблюдать за успехами Ваших детей на портале «Российская электронная школа», для этого перейдите в дневник ребенка, нажав на кнопку «Перейти в дневник» (информацию по работе с дневником смотрите в разделе «Дневник и методика оценивания»).

При необходимости привязку можно удалить, поставив галочку напротив фамилии ребенка и нажав кнопку «Удалить привязку».

8. Как работать с уроком?

Технические требования

Корректная работа портала гарантируется при работе в браузерах Chrome, Firefox и Яндекс последних версий.

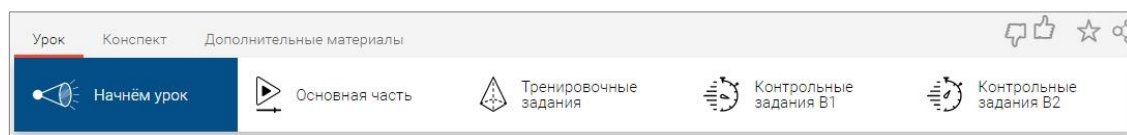
Обращаем внимание, что поддержка указанных браузеров в операционной системе Windows XP прекращена.

При использовании неподдерживаемых браузеров не гарантируется корректная работа отдельных элементов уроков, в том числе тренировочных и контрольных заданий.

Для корректной работы видеоуроков необходимо стабильное интернет-соединение со скоростью не менее 1 МБит/сек.

Структура урока

На портале представлены уроки по 31 предмету с 1 по 11 класс. Все уроки имеют одинаковую структуру.



Раздел «Начнем урок» является мотивационным модулем. В нем определены цели и задачи урока, планируемые результаты.

Раздел «Основная часть» является объясняющим модулем. Содержит в себе обучающее видео, интерактивные задания и теоретический материал по теме урока.

Раздел «Тренировочные задания» является тренировочным модулем. Включает в себя не менее 8 тестовых заданий различной сложности.

Разделы «Контрольные задания В1» и «Контрольные задания В2» представляют контрольный модуль. В каждом контрольном задании представлено 3 вопроса по теме урока.

В разделе «Конспект» представлена основная теоретическая информация по теме урока.

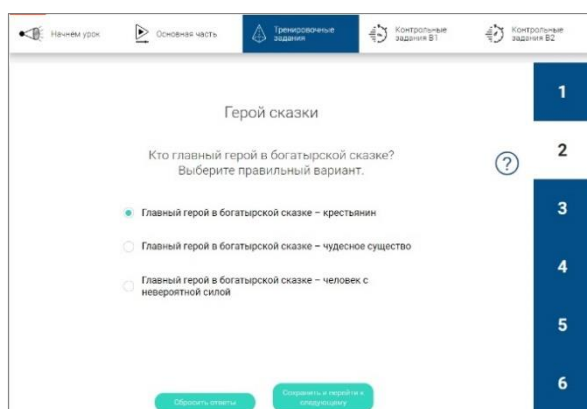
В разделе «Дополнительные материалы» содержит тезаурус и список дополнительной литературы.

Все разделы кроме «Контрольные задания В1» и «Контрольные задания В2» доступны *без регистрации* на сайте. Для прохождения контрольного модуля необходимо авторизоваться на портале.

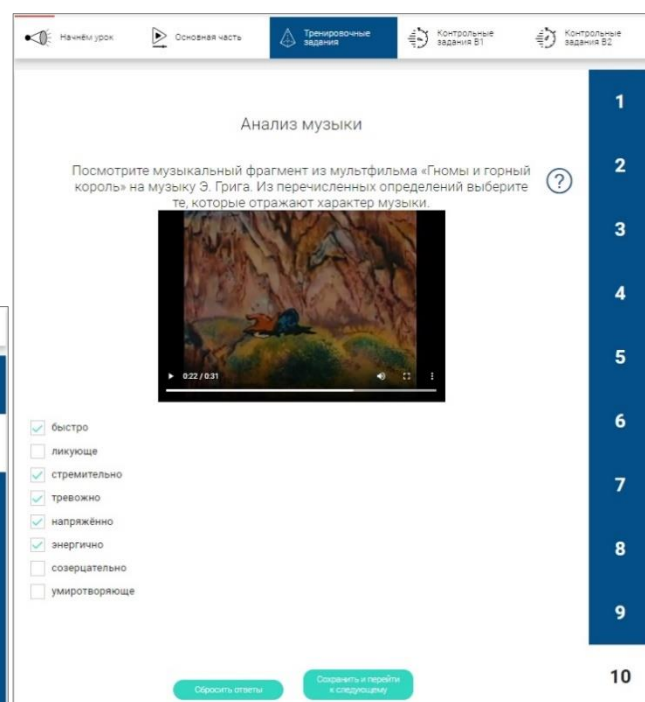
Типы заданий

Всего на портале Российская электронная школа реализованы следующие типы заданий.

1. Единичный/множественный выбор



Тип теста «Единичный выбор»



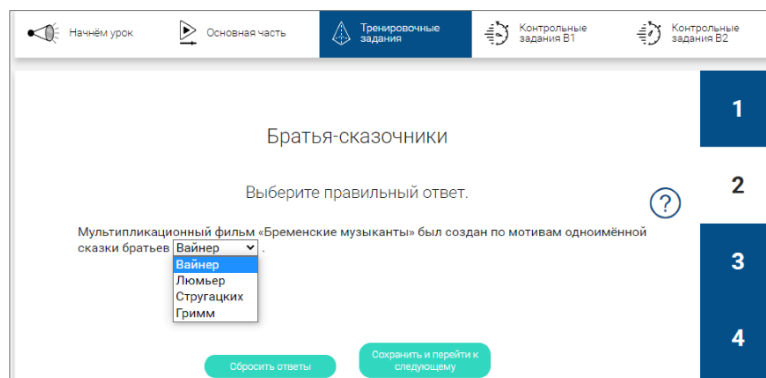
Тип теста «Множественный выбор»

В заданиях типа единичный выбор необходимо выбрать (поставить кружок, кликнуть) один из предложенных вариантов ответа.

В заданиях типа множественный выбор необходимо выбрать (поставить галочку, кликнуть) несколько правильных по вашему мнению вариантов ответа.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

2. Выбор элемента из выпадающего списка

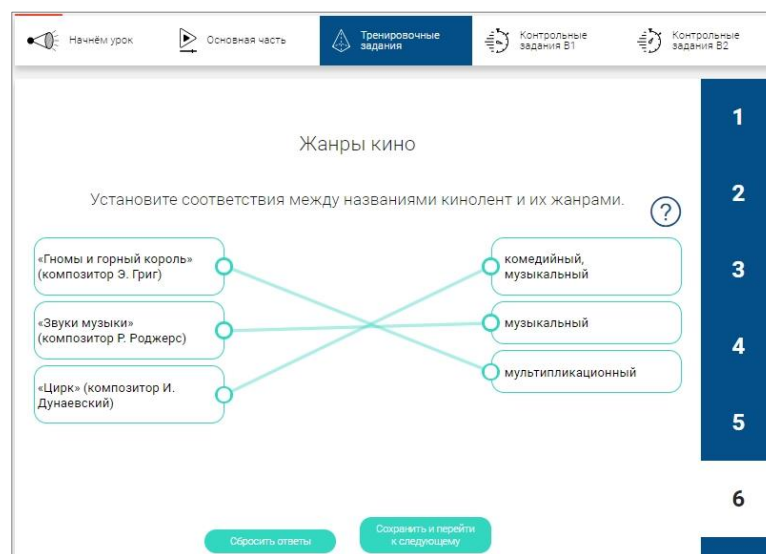


Тип теста «Выбор элемента из выпадающего списка»

В заданиях данного типа необходимо раскрыть список предложенных вариантов и выбрать (кликнуть) один вариант ответа.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

3. Установление соответствий между элементами двух множеств



Тип теста «Выбор элемента из выпадающего списка»

В данном задании нужно установить соответствие между элементами правого и левого столбиков. Для этого необходимо нажать на кружок справа или слева от элемента, и не отпуская клавишу мыши протянуть линию к кружку того элемента, с которым вы хотите установить соответствие.

Задание может быть сформировано так, что включает блоки, не содержащие правильного ответа.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

4. Добавление подписей к изображениям

Здесь задание может быть представлено в виде одной картинки, на которой необходимо расположить данные и в виде нескольких картинок, которые являются отдельными, самостоятельными изображениями, к которым необходимо подобрать подписи.

Химический состав живых организмов

Добавьте подписи к рисунку, где схематично изображено содержание разных веществ в лошади.

Вода

Органические вещества Неорганические вещества

Тип теста «Расставление фраз и изображений на фоне»

Для выполнения этого задания необходимо выбрать элемент из набора элементов под картинкой левой клавишей мыши и не отпуская клавишу перетащить элемент в соответствующее пустое поле на картинке, отпустить кнопку мыши. Аналогично для других заданий данного типа.

Жанры живописи

Определите жанры, в которых написаны картины, подставив подписи под изображениями.

пейзаж портрет натюрморт

Тип теста «Добавление подписей к изображениям»

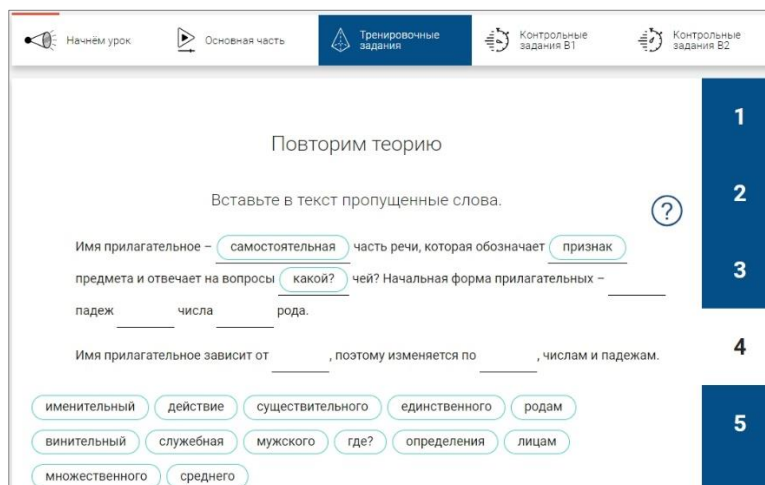
Для выполнения данного задания необходимо перетащить элементы, расположенные в зеленых овалах в окошечки под соответствующей картинкой, выбрать элемент, левой клавишей мыши и не отпуская клавишу перетащить элемент в соответствующее окошечко.

Допускается наличие неправильных вариантов подписей для перетаскивания. При перетаскивании элемент может переместиться и оставить после себя пустое место или

скопироваться. В этом случае количество элементов доступных для перетаскивания всегда остается неизменным.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

5. Подстановка элементов в пропуски в тексте



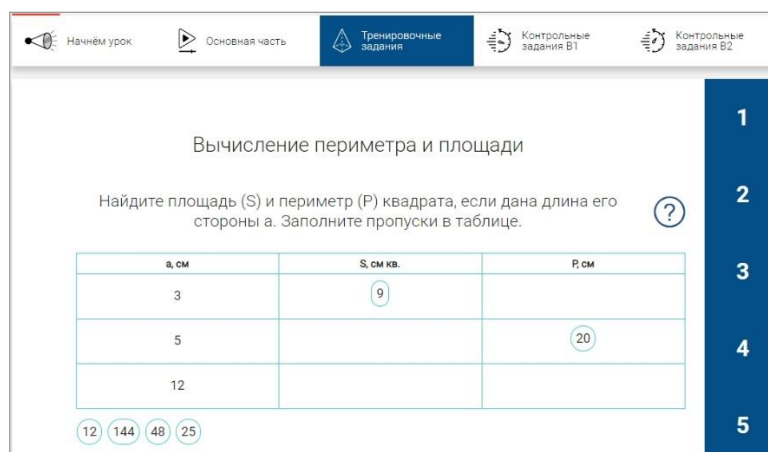
Тип теста «Подстановка элементов в пропуски в тексте»

Для выполнения данного задания необходимо перетащить элементы, расположенные в зеленых овалах в пропуски в тексте, выбрать элемент, левой клавишей мыши и не отпуская клавишу перетащить элемент в соответствующий пропуск.

Допускается наличие неправильных вариантов подписей для перетаскивания.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

6. Подстановка элементов в пропуски в таблице

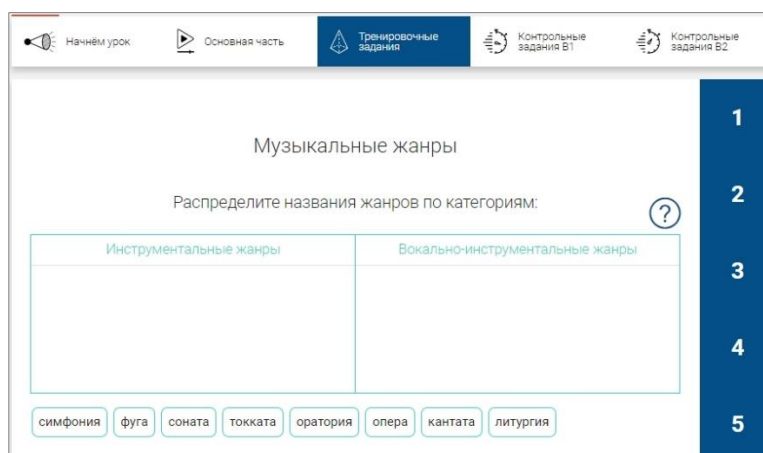


Тип теста «Подстановка элементов в пропуски в таблице»

Для выполнения данного задания необходимо перетащить элементы, расположенные в зеленых овалах в пропуски в таблице, выбрать элемент, левой клавишей мыши и не отпуская клавишу перетащить элемент в соответствующую ячейку таблицы.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

7. Сортировка элементов по категориям



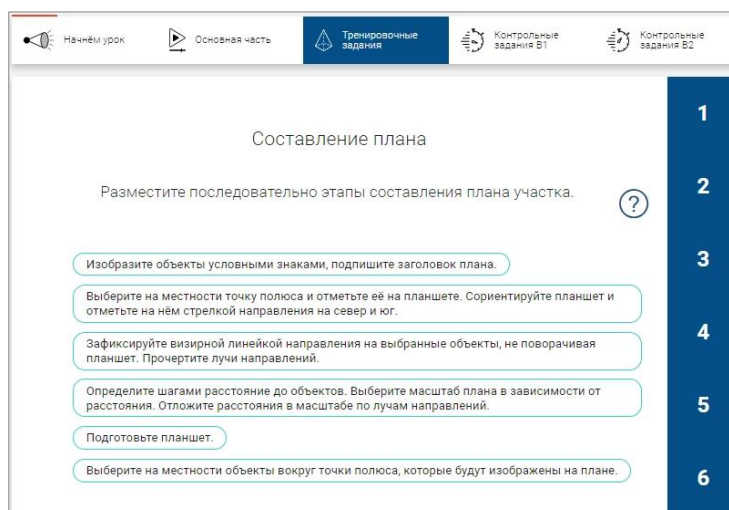
Тип теста «Сортировка элементов по категориям»

В данном задании необходимо разместить предложенные варианты ответов по нескольким колонкам по указанному критерию. Для этого необходимо выбрать элемент, расположенный в зеленом овале, левой клавишей мыши и не отпуская клавишу перетащить его в соответствующую колонку.

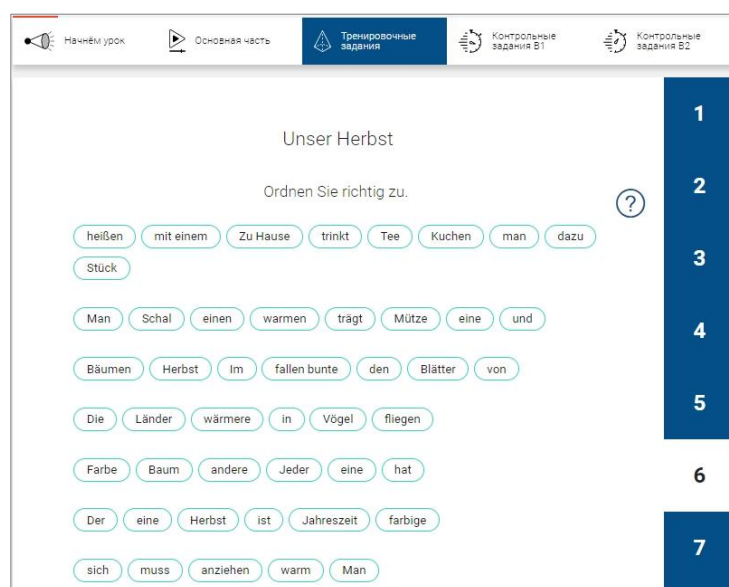
В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

8. Восстановление последовательности элементов

Задание представляет собой элементы, расположенные друг за другом в строку (горизонтально) или один под другим в столбец (вертикально). Меняя их местами, нужно устанавливает правильный порядок. Для этого необходимо осуществить перетаскивание элемента, нажав на него левой кнопкой мыши и не отпуская ее переместить элемент на нужное место. Повторять, пока последовательность не станет верной.



Тип теста «Восстановление вертикальной последовательности элементов»

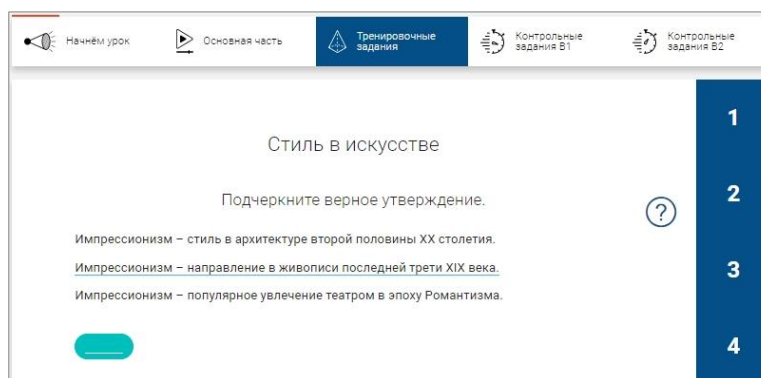


Тип теста «Восстановление горизонтальной последовательности элементов»

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

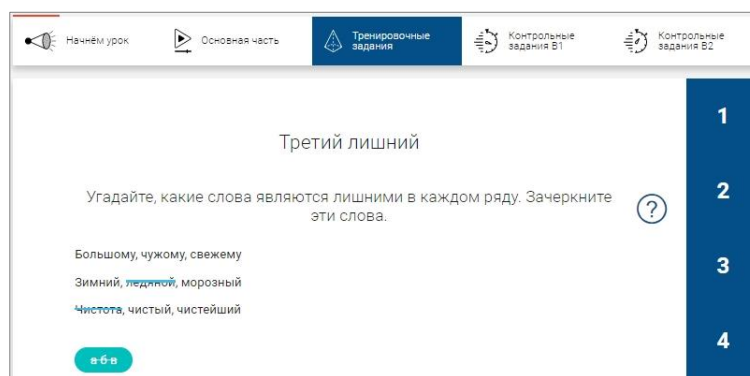
9. Подчеркивания, зачеркивания элементов

В данном задании необходимо подчеркнуть или зачеркнуть элементы, удовлетворяющие условию задания. Для этого необходимо сначала выбрать блок с чертой (кликнуть по нему мышкой) и выделить необходимый элемент или элементы (кликнуть по нему мышкой).



Тип теста «Подчеркивание элементов»

Аналогично реализуется зачеркивание элементов.

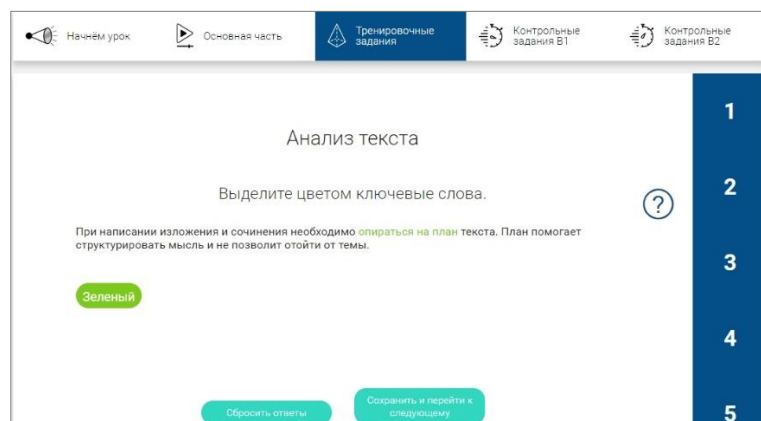


Тип теста «Зачеркивание элементов»

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

10. Выделение цветом.

В данном задании предлагается выделить цветом элемент (элементы), соответствующий тексту задания. Для этого необходимо сначала выбрать блок с цветом (кликнуть по нему мышкой) и выделить необходимый элемент или элементы (кликнуть по нему мышкой).



Тип теста «Выделение цветом текста»

В задании может производиться выделение одним или несколькими цветами. Это могут быть фрагменты текста, отдельные слова, формулы и картинки.

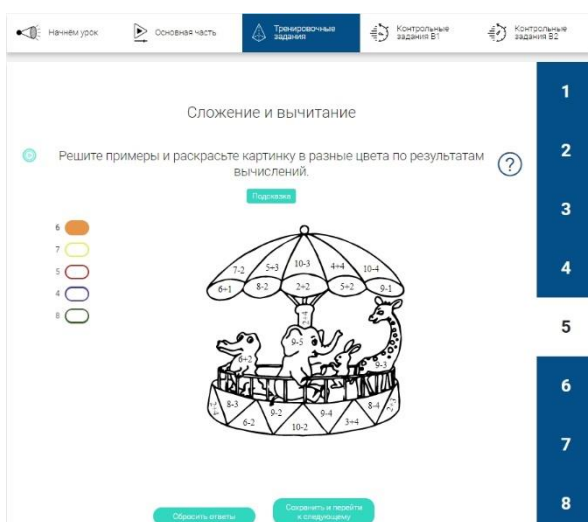
В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

11. Раскраска

Задание может быть представлено двумя способами:

1. Одно изображение. В данном случае необходимо залить предложенными цветами области в соответствии с условием. Для этого необходимо сначала выбрать блок с цветом (кликнуть по нему мышкой) и выделить необходимый элемент или элементы (кликнуть по нему мышкой).

2. Отдельные изображения. В данном случае необходимо залить предложенными цветами изображения в соответствии с условием. Для этого необходимо сначала выбрать блок с цветом (кликнуть по нему мышкой) и выделить необходимое изображение или изображения (кликнуть по нему мышкой).



Тип теста «Раскраска»
(одно изображение)



Тип теста «Раскраска»
(отдельные изображения)

Допускается наличие лишних вариантов цветовых блоков.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы» или перекройте элемент нужным цветом. Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

12. Ввод с клавиатуры пропущенных элементов в тексте.

The screenshot shows a web-based training interface. At the top, there is a navigation bar with icons and labels: 'Начнём урок', 'Основная часть', 'Тренировочные задания', 'Контрольные задания В1', and 'Контрольные задания В2'. The main content area is titled 'Антонимы в пословицах'. Below the title, there is a prompt: 'Вставьте на место пропуска в пословице антоним к выделенному слову.' followed by a question mark icon. There are five numbered items (1-5) on the right side of the page, each corresponding to a blank space in a proverb. Item 1: 'Солнышко садится – лентяй веселится; солнышко _____ – лентяй с ума сходит.' Item 2: 'Мать высоко замахивается, да не больно бьёт; мачеха _____ замахивается, да больно бьёт.' Item 3: 'Труд всегда даёт, а лень только _____.' Item 4: 'Маленькие детки тяжёлы на коленях, а _____ – на сердце.' Item 5: 'Большому уму и в _____ голове не тесно.' Item 6: 'Горькая правда лучше _____ лжи.' At the bottom, there are two buttons: 'Обросить ответы' and 'Сохранить и перейти к следующему'.

Тип теста «Ввод с клавиатуры пропущенных элементов в тексте»

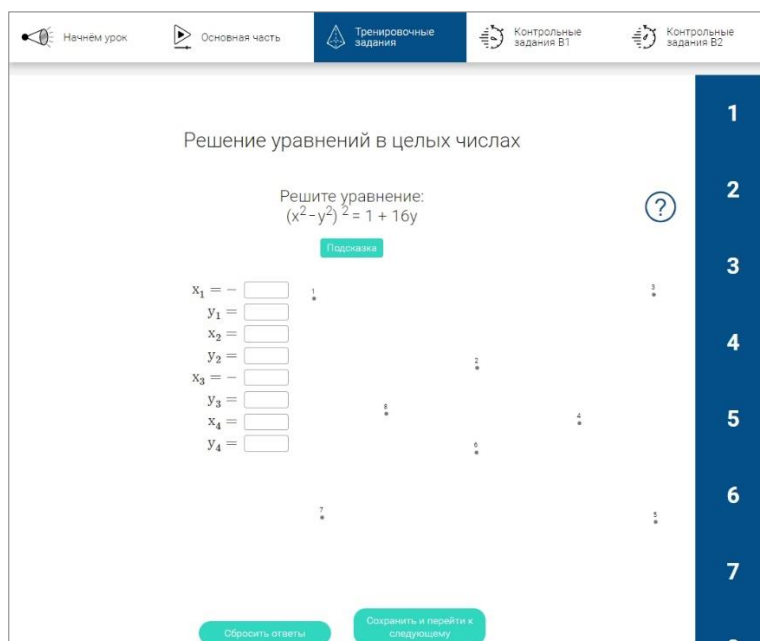
При выполнении данного задания необходимо самостоятельно ввести текст с клавиатуры в пропуски. Ответ может быть представлен словом, словосочетанием или числом. Для выполнения данного задания необходимо поставить курсор в поле, в котором Вы хотите ввести ответ и на клавиатуре наберите текст в раскладке, соответствующей предмету (языку) и заданию.

При вводе ответа следует обращать внимание на положение слова в предложении и в соответствии с этим осуществлять ввод со строчной или заглавной буквы.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

13. Смежный граф

Задание представляет собой список вопросов с полями для ввода ответа и множество точек. Для его выполнения необходимо ввести в поля ответы с клавиатуры (поставьте курсор в поле, в котором Вы хотите ввести ответ и на клавиатуре наберите текст в раскладке, соответствующей предмету (языку) и заданию) в соответствии с заданием, нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему». Когда все задания тренировочного или контрольного модулей будут решены и нажата кнопка «Проверить», в случае если задание решено верно программа автоматически последовательно соединит точки линиями.



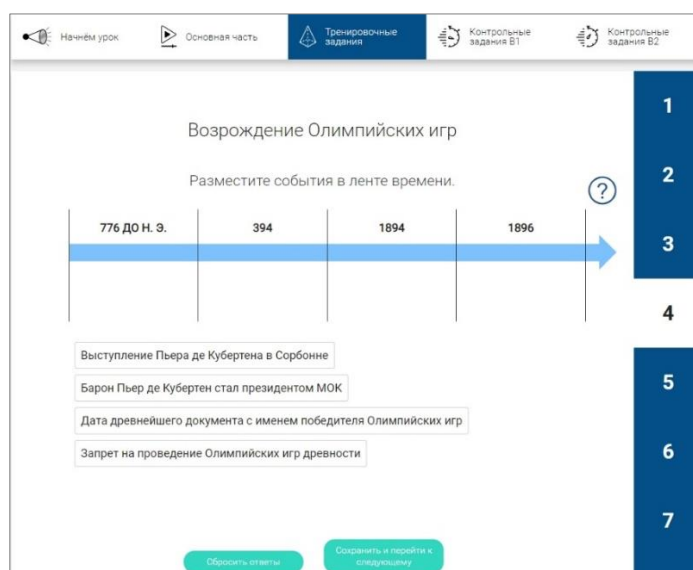
Тип теста «Смежный граф»

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

14. Лента времени

Задание представляет из себя временную шкалу с нанесенными на нее датами, даты могут сопровождаться подписями или комментариями. Под временной шкалой находятся текстовые блоки, изображений или изображения с текстом, которые относятся к определенным событиям, датам, эпохам. В данном задании нужно распределить представленные элементы на временной шкале.

Для этого необходимо выбрать элемент, расположенный под шкалой, левой клавишей мыши и не отпуская клавишу перетащить его в соответствующее место на временной шкале.



Тип теста «Лента времени»

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

15. Кроссворд

Правители царств

Решите кроссворд:

По горизонтали:

2. Последний царь Лидии, славившийся своим богатством.
3. Самый могущественный из царей Персии, властитель обширной державы.

По вертикали:

1. Захваченное персами великое царство, название которого совпадает с распространённым женским именем.
2. Основатель Персидской державы.

Сбросить ответы Сохранить и перейти к следующему

Тип теста «Кроссворд»

В заданиях данного типа предлагается внести ответы на вопросы задания в пустые ячейки кроссворда. Для этого необходимо поставить курсор (щелкнув левой кнопкой мыши) в соответствующую ячейку кроссворда и вписать туда букву с клавиатуры, переместить курсор в следующую ячейку (щелкнув левой кнопкой мыши) и вписать туда букву с клавиатуры. Продолжать, пока отгаданное слово не будет вписано в соответствующие ячейки по вертикали или по горизонтали.

В кроссворде слова следует **писать строчными буквами**, если нет дополнительных указаний.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

16. Автоматически заполняемый кроссворд

Тип теста «Автоматически заполняемый кроссворд»

Заданиях данного типа присутствует форма кроссворда и задания с полями для ввода ответа. Для выполнения данного задания необходимо ввести ответы в поле «Ответ» (поставить курсор в поле ответа, для этого щелкнув в соответствующем поле левой кнопкой мыши, и ввести с клавиатуры ответ строчными буквами или цифрами). В результате ввода правильных ответов в поле «Ответ» автоматически открываются слова в кроссворде.

Вопросы в задании могут содержать текст, формулы, изображения.

При вводе ответа следует обращать внимание на положение слова в предложении и в соответствии с этим осуществлять ввод со строчной или заглавной буквы.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

17. Географические карты

В данном задании нужно выделить определенные области или разместить объекты (города, места добычи полезных ископаемых, климатические зоны и т. д.). Для выполнения задания необходимо объекты, расположенные под картой перетащить в соответствующие места на карте и соединить с голубыми кружками (щелкнуть левой кнопкой мыши по объекту и не отпуская клавишу перетащить объект к соответствующему голубому кружку, совместить и отпустить левую клавишу мыши).

▶ Начнём урок
▶ Основная часть
▶ Тренировочные задания
▶ Контрольные задания В1
▶ Контрольные задания В2

1

Водные пространства

Укажите на карте водные пространства.

Подсказка

Красное море
Каспийское море
Средиземное море
Персидский залив
Чёрное море

Сбросить ответы
Сохранить и перейти к следующему

?
2
3
4
5
6
7
8
9

Тип теста «Географические карты»

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

18. Мозаика

В данном задании нужно собрать из представленных частей изображение. При клике (левой кнопкой мыши) на часть мозаики она поворачивается на 90° . Для того, чтобы собрать картинку необходимо перетащить все части мозаики в поле (левой кнопкой мыши выбрать элемент и не отпуская кнопку переместить элемент мозаики в соответствующее место на поле, отпустить кнопку мыши), при необходимости повернуть элемент.

Начнём урок | Основная часть | **Тренировочные задания** | Контрольные задания В1 | Контрольные задания В2

«Житие Сергия Радонежского»

Соберите мозаику-иллюстрацию к произведению «Житие Сергия Радонежского».

Сбросить ответы | Сохранить и перейти к следующему

1
2
3
4
5
6
7
8

Тип теста «Мозаика»

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

19. Филворд

Начнём урок | Основная часть | **Тренировочные задания** | Контрольные задания В1 | Контрольные задания В2

Причины многообразия органических веществ

Найдите названия основных понятий темы.

г	р	щ	к	я	л	д	ц
т	е	о	р	и	я	щ	з
п	у	х	щ	з	у	б	э
ч	г	о	м	о	л	о	г
щ	щ	е	ц	м	з	ы	э
э	ш	у	э	е	й	з	й
у	г	л	е	р	о	д	т
э	р	х	ц	ы	з	з	у

○ ○ **○** ○

Сбросить ответы | Сохранить и перейти к следующему

1
2
3
4
5
6
7

Тип теста «Филворд»

В данном задании требуется найти и выделить одним или несколькими цветами слова по горизонтали или вертикали в соответствии с заданием. Для этого необходимо найти первую букву слова, которое нужно выделить, нажать левой кнопкой мыши на первую букву, удерживая кнопку протянуть овал до последней буквы и отпустить кнопку мыши.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

20. Ребус – соответствие

Движение шарика

Соедините попарно графики с соответствующими им физическими величинами.

Шарик брошен вертикально вверх с начальной скоростью v_0 . Считая сопротивление воздуха малым, установите соответствие между графиками и физическими величинами, зависимости которых от времени эти графики могут представлять (t_0 – время полета).

Подсказка

Проекция скорости шарика

Проекция силы тяжести, действующей на шарик

Обратить ответы

Сохранить и перейти к следующему

Тип теста «Ребус – соответствие»

В данном задании нужно установить соответствие между изображениями, расположенными хаотично. Для этого необходимо выбрать первое изображение из пары и кликнуть по нему левой клавишей мыши, после этого кликнуть левой клавишей мыши по второму изображению.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

21. Лабиринт

Вычитание

Пройдите путь по лабиринту к правильным ответам.

7-3

4

6

9-3

Обратить ответы

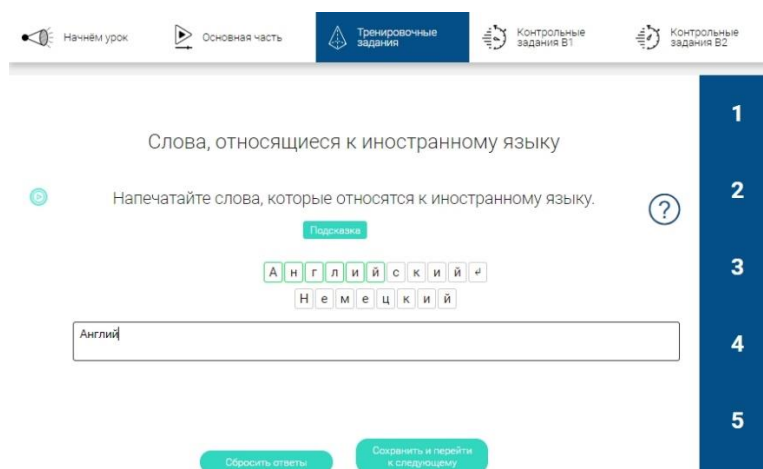
Сохранить и перейти к следующему

Тип теста «Лабиринт»

В данном задании требуется пройти лабиринт, для этого необходимо, щёлкая левой кнопкой мыши на соседние точки, проложить маршрут до цели. Целей может быть больше одной.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

22. Клавиатурный тренажер

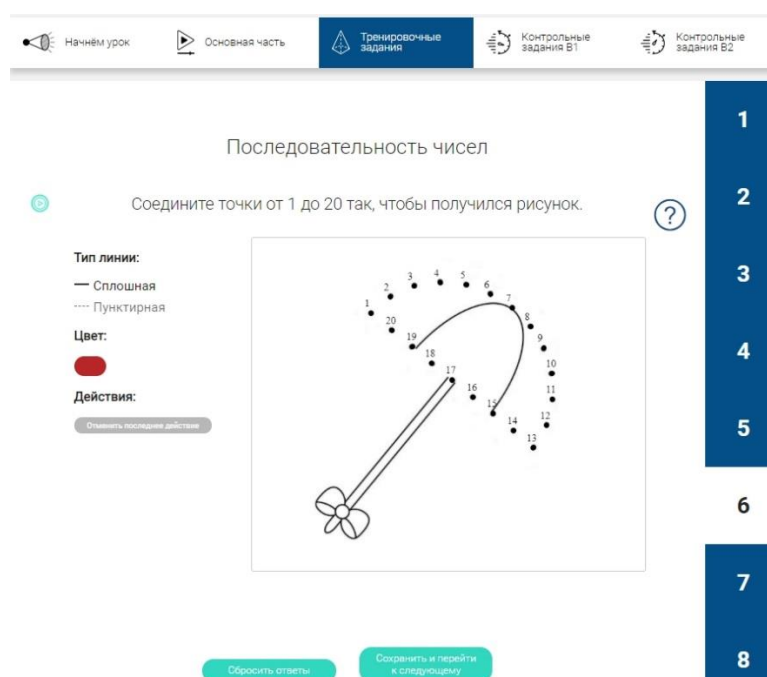


Тип теста «Клавиатурный тренажер»

В данном задании требуется набрать текст, который представлен на экране, на клавиатуре. Для этого необходимо установить курсор в начале пустого поля и щелкнуть левой кнопкой мыши, после этого начать ввод текста с клавиатуры, обращая внимание на регистр и знаки препинания.

В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

23. Рисование



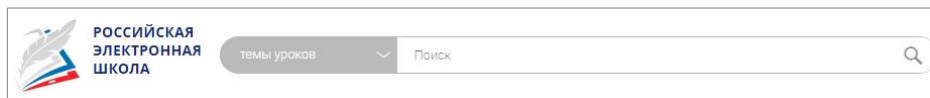
Тип теста «Рисование»

Данное задание представляет собой графический редактор, где требуется, согласно полученному заданию, дорисовать, обвести, соединить точки и т.д. Для того чтобы выполнить задание необходимо выбрать инструмент рисования (кликнуть левой кнопкой мыши на инструменте) и начиная от точки №1 последовательно проводить линии, соединяя по порядку точки (левой кнопкой мыши нажать на точку №1 и не отпуская кнопку, продлить линию, до точки №2, отпустить кнопку и т.д.). Последнюю точку нужно соединить с точкой №1, т.е. замкнуть рисунок. В результате получится рисунок или фигура.

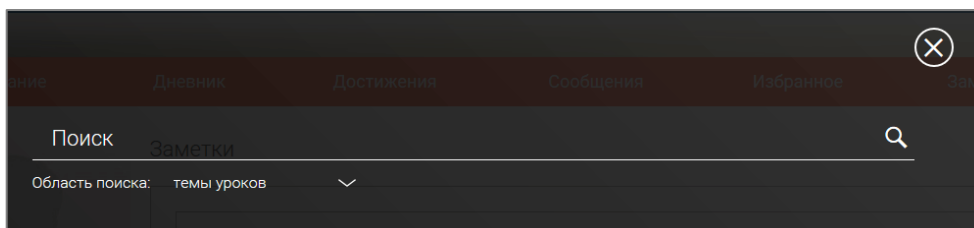
В случае, если была допущена ошибка, нажмите кнопку «Сбросить ответы» или «Отменить последнее действие». Для перехода к следующему заданию нажмите кнопку «Сохранить и перейти к следующему».

9. Быстрый поиск по сайту

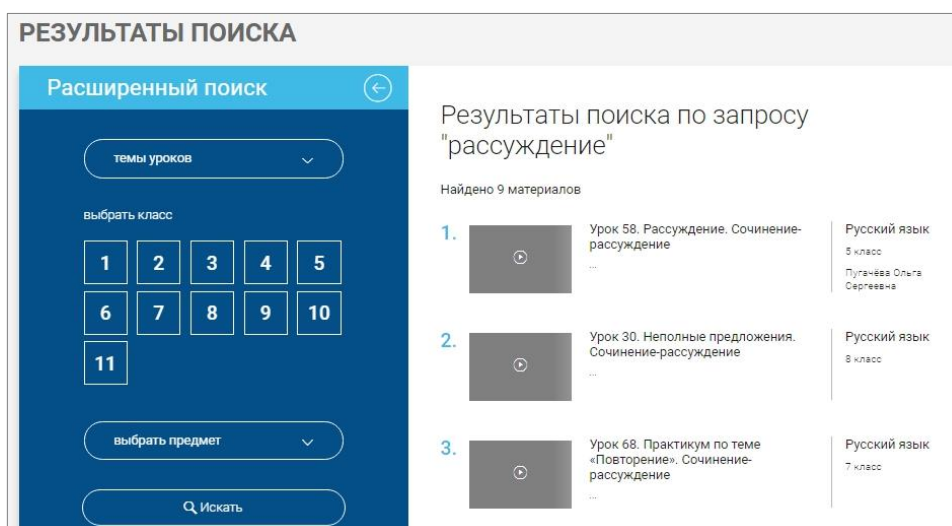
Для удобства пользователей разработан универсальный поиск.



При нажатии на «Поиск» система предложит Вам ввести поисковый запрос.



Результаты поиска формируются на отдельной странице.



В левом блоке можно уточнить запрос и сузить выдачу: выбрать класс, предмет из выпадающего списка и нажать кнопку «Искать».

