

7 июля 2009 года

N 288-ОЗ

ЗАКОН

ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, СВЕДЕНИЙ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
И ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ
ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНОВ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Принят

постановлением

Липецкого областного Совета депутатов

от 25 июня 2009 г. N 1032-пс

(в ред. Законов Липецкой области

от 05.04.2013 [N 145-ОЗ](#), от 26.07.2013 [N 177-ОЗ](#),

от 11.12.2013 [N 232-ОЗ](#), от 04.04.2014 [N 270-ОЗ](#),

от 02.10.2014 [N 324-ОЗ](#))

Настоящий Закон определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Липецкой области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и лицами, замещающими государственные должности Липецкой области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственную должность Липецкой области, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах органов государственной власти области и государственных органов области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

(преамбула в ред. [Закона](#) Липецкой области от 11.12.2013 N 232-ОЗ)

Статья 1

Гражданин, претендующий на замещение государственной должности Липецкой области (далее - области), предусмотренной [статьей 10](#) Устава Липецкой области Российской Федерации, представляет в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения государственной должности области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения государственной должности области (на отчетную дату) по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Закону;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения государственной должности области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения государственной должности области (на отчетную дату) по форме согласно [приложению 2](#) к настоящему Закону.

Статья 2

Лицо, замещающее государственную должность области, предусмотренную [статьей 10](#) Устава Липецкой области Российской Федерации, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме согласно [приложению 3](#) к настоящему Закону;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме согласно [приложению 4](#) к настоящему Закону.

Статья 2.1

(введена [Законом](#) Липецкой области от 26.07.2013 N 177-ОЗ)

Лицо, замещающее государственную должность области, предусмотренную [статьей 10](#) Устава Липецкой области Российской Федерации, за исключением депутатов Липецкого областного Совета депутатов, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области сведения о своих расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего государственную должность области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах) по форме согласно [приложению 6](#) к настоящему Закону.

Статья 3

1. В случае если гражданин, претендующий на замещение государственной должности

области, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения путем подачи заявления и новых справок о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в дополнение к ранее представленным документам.

(в ред. [Закона](#) Липецкой области от 02.10.2014 N 324-ОЗ)

В случае если лицо, замещающее государственную должность области, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения путем подачи заявления и новых справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в дополнение к ранее представленным документам.

(часть 1 в ред. [Закона](#) Липецкой области от 26.07.2013 N 177-ОЗ)

2. Лицо, замещающее государственную должность области, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [абзаце первом статьи 2](#) и [статье 2.1](#) настоящего Закона. Гражданин, претендующий на замещение государственной должности области, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений, указанных в [пунктах "а" и "б" статьи 1](#) настоящего Закона.

(часть 2 в ред. [Закона](#) Липецкой области от 02.10.2014 N 324-ОЗ)

3. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим государственную должность области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о расходах данный факт подлежит рассмотрению координационным Советом Липецкой области по противодействию коррупции.

(часть 3 в ред. [Закона](#) Липецкой области от 26.07.2013 N 177-ОЗ)

4. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Законом справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по государственной должности области (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Статья 4

(в ред. [Закона](#) Липецкой области от 26.07.2013 N 177-ОЗ)

1. Сведения, представляемые в соответствии со [статьями 1, 2, 2.1](#) настоящего Закона гражданином, претендующим на замещение государственной должности области, и лицом, замещающим государственную должность области, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2. Государственные гражданские служащие области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, указанными в [статьях 1, 2, 2.1](#) настоящего Закона, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии со [статьями 1, 2](#) настоящего Закона гражданином, претендующим на замещение государственной должности области, и лицом, замещающим государственную должность области, осуществляется структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области самостоятельно или путем направления в порядке, установленном нормативным правовым актом органа государственной власти области, государственного органа области, запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение государственной должности области, и лица, замещающего государственную должность области, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Статья 4.1

(введена [Законом](#) Липецкой области от 26.07.2013 N 177-ОЗ)

1. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представленных лицами, указанными в [статье 2.1](#) настоящего Закона, при осуществлении контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей проводится в порядке, установленном [приложением 7](#) к настоящему Закону.

(часть 1 в ред. [Закона](#) Липецкой области от 11.12.2013 N 232-ОЗ)

2. Решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего государственную должность области, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается главой администрации области в течение 5 рабочих дней с момента поступления достаточной информации, представленной лицами, указанными в [части 1 статьи 4](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", отдельно в отношении каждого такого лица, оформляется распоряжением главы администрации области и в тот же день направляется в структуру администрации области по вопросам государственной службы и кадров, ответственную за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Глава администрации области в течение трех рабочих дней уведомляет о принятом решении лиц, указанных в [части 1 статьи 4](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", представивших достаточную информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля, и представителя нанимателя лица, замещающего государственную должность.

Контроль за расходами лица, замещающего государственную должность области, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется структурой администрации области по вопросам государственной службы и кадров.

(в ред. [Закона](#) Липецкой области от 11.12.2013 N 232-ОЗ)

Статья 5

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений, указанных в [статьях 1, 2, 2.1](#) настоящего Закона, гражданин, претендующий на замещение государственной должности области, и лицо, замещающее государственную должность области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Закона](#) Липецкой области от 26.07.2013 N 177-ОЗ)

Статья 6

(в ред. [Закона](#) Липецкой области от 11.12.2013 N 232-ОЗ)

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органов государственной власти области и государственных органов области и предоставляются средствам массовой информации области для опубликования по их запросам в [порядке](#), установленном приложением 5 к настоящему Закону.

Статья 6.1. Утратила силу. - [Закон](#) Липецкой области от 11.12.2013 N 232-ОЗ.

Статья 7

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Липецкой области

О.П.КОРОЛЕВ

Липецк

7 июля 2009 года

№ 288-ОЗ

Приложение 1

к Закону Липецкой области

"О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Липецкой области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и лицами, замещающими государственные должности Липецкой области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке размещения этих сведений на официальных сайтах органов государственной власти области и государственных органов области и предоставления средствам массовой информации для опубликования"

(в ред. Законов Липецкой области
от 26.07.2013 N 177-ОЗ, от 04.04.2014 N 270-ОЗ)

В

_____ (указывается наименование структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение государственной должности Липецкой области

Я, _____,

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) проживающий по адресу: _____

_____ (адрес места жительства)

_____ сообщая сведения <1> о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<1> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения государственной должности области (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения государственной должности области.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество, в том числе находящееся за пределами территории Российской Федерации

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: <2> 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2)			

	3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

	3)			
--	----	--	--	--

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение государственной должности области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		

3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства:		

	1)		
	2)		

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение государственной должности области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях, в том числе в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

4					
5					
6					
7					

 <1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах, в том числе о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6

1					
2					
3					
4					
5					

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N	Вид ценной	Лицо, выпустившее	Номинальная величина	Общее	Общая стоимость <2>
---	------------	-------------------	----------------------	-------	---------------------

п/п	бумаги <1>	ценную бумагу	обязательства (руб.)	количество	(руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

 <1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в

иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера, в том числе за пределами территории Российской Федерации

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20__ г. _____
 (подпись гражданина, претендующего на замещение
 государственной должности области)

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

 <1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 2

к Закону Липецкой области

"О представлении гражданами, претендующими

на замещение государственных должностей

Липецкой области, сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера и лицами,

замещающими государственные должности

Липецкой области, сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и порядке

размещения этих сведений на официальных
сайтах органов государственной власти
области и государственных органов
области и предоставления средствам
массовой информации для опубликования"

(в ред. Законов Липецкой области
от 26.07.2013 N 177-ОЗ, от 04.04.2014 N 270-ОЗ)

В

(указывается наименование структурного подразделения по вопросам
государственной службы и кадров органа государственной власти области,
государственного органа области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
гражданина, претендующего на замещение государственной
должности Липецкой области <1>

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения <2> о доходах моей (моего) _____,

 _____ (супруги (супруга),

 _____ несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

 _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

 _____ (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
 отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
 об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах
 в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

 <1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого
 из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение
 государственной должности области, который представляет сведения.

<2> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по
 состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином
 документов для замещения государственной должности области (на отчетную
 дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	

3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения государственной должности области.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество, в том числе находящееся за пределами территории Российской Федерации

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: <2> 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи:			

	1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение государственной должности области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		

	1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение государственной должности области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях, в том числе в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

 <1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах, в том числе о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный

договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера, в том числе за пределами территории Российской Федерации

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение
государственной должности области, который
представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 3

к Закону Липецкой области

"О представлении гражданами, претендующими

на замещение государственных должностей

Липецкой области, сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера и лицами,
замещающими государственные должности
Липецкой области, сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и порядке
размещения этих сведений на официальных
сайтах органов государственной власти
области и государственных органов
области и предоставления средствам
массовой информации для опубликования"

(в ред. Законов Липецкой области
от 26.07.2013 [N 177-ОЗ](#), от 11.12.2013 [N 232-ОЗ](#),
от 04.04.2014 [N 270-ОЗ](#))

В

(указывается наименование структурного подразделения по вопросам
государственной службы и кадров органа государственной власти области,
государственного органа области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность Липецкой области

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(замещаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	

4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество, в том числе находящееся за пределами территории Российской Федерации

N	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место	Площадь (кв.
---	------------------------------	-------------------	-------	--------------

п/п		<1>	нахождения (адрес)	м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: <2> 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи:			

	1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, замещающего государственную должность области, которое представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника:		

	1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, замещающего государственную должность области, которое представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

 <1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах, в том числе о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно- правовая форма	Место нахождения организации	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>

	организации <1>	(адрес)			
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и

другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера, в том числе за пределами территории Российской Федерации

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись лица, замещающего государственную
должность области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 4

к Закону Липецкой области

"О представлении гражданами, претендующими

на замещение государственных должностей

Липецкой области, сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера и лицами,

замещающими государственные должности

Липецкой области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке размещения этих сведений на официальных сайтах органов государственной власти области и государственных органов области и предоставления средствам массовой информации для опубликования"

(в ред. Законов Липецкой области
от 26.07.2013 N 177-ОЗ, от 11.12.2013 N 232-ОЗ,
от 04.04.2014 N 270-ОЗ)

В

(указывается наименование структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего государственную должность Липецкой области <1>

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(замещаемая должность)
проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г.
по 31 декабря 20__ г. моей (моего) _____
(супруги (супруга), несовершеннолетней
дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах
в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера
по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого
из несовершеннолетних детей лица, замещающего государственную должность
области, которое представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3

1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

 <1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество, в том числе находящееся за пределами территории Российской Федерации

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: <2> 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2)			

	3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, замещающего государственную должность

области, которое представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства:		

	1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в

собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, замещающего государственную должность области, которое представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах, в том числе о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера, в том числе за пределами территории Российской Федерации

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись лица, замещающего государственную
должность области, которое представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер **минимальной оплаты труда**, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 5

к Закону Липецкой области

"О представлении гражданами,

претендующими на замещение

государственных должностей

Липецкой области, сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера, и лицами,

замещающими государственные должности

Липецкой области, сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и порядке

размещения этих сведений на официальных

сайтах органов государственной власти

области и государственных органов области

и предоставления средствам массовой

информации для опубликования"

ПОРЯДОК

РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО

ГОСУДАРСТВЕННУЮ ДОЛЖНОСТЬ ОБЛАСТИ, ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ОРГАНОВ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

(в ред. [Закона](#) Липецкой области

от 11.12.2013 N 232-ОЗ)

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, государственного органа области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах этих органов (далее - официальные сайты) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации области для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации области предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему государственную должность области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему государственную должность области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего государственную должность области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации области для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего государственную должность области;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему государственную должность области, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, за весь период замещения государственной должности находятся на официальном сайте того органа, в котором лицо замещает государственную должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, кадровая служба государственного органа области:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации области сообщают о нем лицу, замещающему государственную должность области, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации области обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Гражданские служащие структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти области, кадровой службы государственного органа области несут в соответствии с законодательством Российской Федерации и области ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

к Закону Липецкой области
"О представлении гражданами, претендующими
на замещение государственных должностей
Липецкой области, сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера и лицами,
замещающими государственные должности
Липецкой области, сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и порядке
размещения этих сведений на официальных
сайтах органов государственной власти
области и государственных органов
области и предоставления средствам
массовой информации для опубликования"

(введено [Законом](#) Липецкой области

от 26.07.2013 N 177-ОЗ;

в ред. [Закона](#) Липецкой области

от 04.04.2014 N 270-ОЗ)

В _____

(указывается наименование структурного подразделения по вопросам
государственной службы и кадров
органа государственной власти области, кадровой службы государственного
органа области)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего государственную должность Липецкой области,
по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта
недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия,
паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках

1

получения средств, за счет которых совершена указанная сделка

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(замещаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

(мной, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком)

приобретен (но, ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании _____
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности)

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество,
являются : _____

Сумма общего дохода лица, замещающего государственную должность области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества,

_____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.
" __ " _____ 20__ г.

(подпись лица, замещающего государственную
должность области)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

1

Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего государственную должность области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2

Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

3

К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

4

Доход по основному месту работы лица, замещающего государственную должность области, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

Приложение 7

к Закону Липецкой области

"О представлении гражданами,
претендующими на замещение

государственных должностей

Липецкой области, сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера, и лицами,

замещающими государственные должности

Липецкой области, сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и порядке

размещения этих сведений на официальных

сайтах органов государственной власти

области и государственных органов области

и предоставления средствам массовой

информации для опубликования"

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О РАСХОДАХ,

**ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ
ОБЛАСТИ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИХ РАСХОДАМИ, А ТАКЖЕ
ЗА РАСХОДАМИ ИХ СУПРУГ (СУПРУГОВ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

(введено [Законом](#) Липецкой области

от 11.12.2013 N 232-ОЗ)

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о расходах, представленных лицами, указанными в [статье 2.1](#) настоящего Закона, при осуществлении контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется структурой администрации области по вопросам государственной службы и кадровой работы администрации области:

1) самостоятельно;

2) путем направления запроса, за подписью главы администрации области, в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, предоставившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. При осуществлении проверки должностные лица структуры администрации области по вопросам государственной службы и кадровой работы администрации области вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с лицами, указанными в [статье 2.1](#) настоящего Закона;

2) изучать поступившие от лиц, указанных в [статье 2.1](#) настоящего Закона, дополнительные материалы;

3) получать от лиц, указанных в [статье 2.1](#) настоящего Закона, пояснения по представленным им сведениям и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы, за подписью главы администрации области, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

4. В запросе, предусмотренном [подпунктом 4 пункта 3](#) настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего государственную должность области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о расходах которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

5. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [пункте 4](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) "Об оперативно-розыскной деятельности".

6. Пояснения в письменной форме, полученные при осуществлении проверки от лица, замещающего государственную должность области, приобщаются к материалам проверки.

7. Результаты проверки отражаются в докладе о результатах осуществления контроля за расходами лица, замещающего должность государственной гражданской службы области, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемом главе администрации области.

8. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученные при осуществлении проверки, приобщаются к личным делам лиц, замещающих государственные должности.

9. Материалы проверки хранятся в структуре администрации области по вопросам государственной службы и кадровой работы администрации области в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
